



Piispa Jari Jolkkonen ja kirkkoherra Kirsti Tapanainen Kirkon ympäristödiplomin luovutusjuhlassa 13.5.2025 Vanhan pappilan puistossa

# Leppävirran seurakunta

## Tilinpäätös 2025



## Sisällys

I	Toimintakertomus .....	4
1	Yleiskatsaus .....	4
2	Hallinto.....	11
2	Henkilöstö.....	15
3	Ympäristö .....	18
4	Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä .....	19
5	Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä .....	20
6	Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä.....	22
7	Talouden tunnusluvut.....	23
8	Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous.....	24
9	Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi .....	25
II	Talousarvion toteutuminen .....	26
1	Käyttötalouden toteutuminen .....	26
2	Tuloslaskelmaosan toteutuminen .....	45
3	Investointiosan toteutuminen .....	47
4	Rahoitusosan toteutuminen.....	47
III	Tilinpäätöslaskelmat .....	49
1	Tuloslaskelma.....	49
2	Rahoituslaskelma .....	50
3	Tase.....	52
4	Konsernitase .....	53
IV	Tilinpäätöksen liitetiedot .....	53

1	Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot .....	53
2	Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot .....	54
3	Tuloslaskelman liitetiedot.....	54
4	Rahoituslaskelman liitetiedot .....	55
5	Taseen vastaavia koskevat liitetiedot.....	56
6	Taseen vastattavia koskevat liitetiedot .....	57
7	Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot .....	57
8	Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot .....	58
9	Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset.....	59
V	Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä .....	67
VI	Luettelot ja selvitykset.....	68

# I Toimintakertomus

## 1 Yleiskatsaus

Seurakunta elää niin perinteestä kuin uudistumisesta. Kirkon sanoma on ajaton ja muuttumaton, tavat ja puitteet, joissa sanomaa jaetaan ja todeksi eletään muuttuvat ajan ja tarpeiden mukaan. Leppävirran seurakunnan henkilöstön muutokset ovat tuoneet toimintaan uutta ja pitkäaikaisen henkilökunnan panos puolestaan pitää huolta perinteen ja hiljaisen tiedon siirtymisestä. Vapaaehtoistyön kehittämisprojekti tuo toimittavasti mukanaan uutta virtaa ja uudenlaisia toimijoita seurakuntaelämään.

Piispa Jari Jolkkonen luovutti 13.5.2025 Kirkon ympäristödiplomin seurakunnalle. Juhlaa viettiin Vanhan pappilan puistossa seurakuntalaisten kanssa, piispa istutti omenapuun tapahtuman kunniaksi. Olemme pyrkineet kehittämään ympäristövastuutamme pitämällä ympäristöasioita aktiivisesti esillä sekä opastamalla asiakkaitamme kierrätykseen liittyvissä käytännöissä.

Seurakunta on halunnut tukea lapsiperheitä ja kutsua heitä kasteelle tarjoamalla leppävirtalaisille perheille Vanhan pappilan Henrikin salin maksutta kastejuhlan käyttöön. Lisäksi seurakunta on tarjonnut kahvit, sekä teet. Kuluttajahintojen noustessa olemme halunneet helpottaa perheiden taloudellista tilannetta ja jatkamme käytäntöä myös vuonna 2026. Tarjoamme rippileirin leppävirtalaisille nuorille maksutta.

Harjulan leirikeskukseksi tehtiin kuntokartoitus ja kustannusarvio talousarviovuonna. Hallinnossa arvioimme leirikeskuksen peruskorjauksen taloudellisesta kannattavuutta. Seurakunnassa järjestetään tällä hetkellä kolme omaa rippileiriä vuosittain, mutta rippikoululaisten määrän laskiessa tulevaisuudessa leirien määrä vähenee kahteen. Arvioimme, että leirikeskuksen peruskorjaus ei ole taloudellisesti perusteltua. Tavoitteena on myydä leirikeskus vuoden 2026 aikana ja järjestää rippileirit sekä muut leirit vuokratiloissa. Mikäli leirikeskus ei mene kaupaksi, hallinto arvioi tilanteen uudelleen.

Seurakunnan taloudellinen tilanne on vakaa, ja sen ansiosta voimme kouluttaa yhden nuorisotyönohjaajan diakoniksi. Tulevaisuudessa seurakunnalla on kaksi nuorisotyönohjaajaa, kaksi diakonia sekä yksi projektiluonteisesti perhetyötä kehittävä diakoni. Näin pystymme tarjoamaan entistä paremmin tukea ja apua ihmisille, jotka ovat eri syistä syrjäytymisvaarassa tai vaikeissa elämäntilanteissa.

Maailman muuttuessa ja epävarmuuksien lisääntyessä tukevaa pohjaa tulevaisuuteen antaa lupaus: Minulla on omat suunnitelmani teitä varten, sanoo Herra. Minun ajatukseni ovat rauhan eivätkä tuhon ajatuksia: minä annan teille tulevaisuuden ja toivon. (Jer. 29:11)

Kirsti Tapanainen  
kirkkoherra

Tiina Pehkonen  
talouspäällikkö

## **Leppävirran seurakunnan missio, visio, strategia**

Leppävirran seurakunnan tehtävänä on toteuttaa kirkon tehtävää Leppävirralla. Missionamme on kutsua ihmisiä armollisen ja rakastavan Jumalan yhteyteen, tuoda elämään kestävä perusta ja rohkaista välittämään lähimmäisistä ja luomakunnasta. Visiomme on, että seurakunta on läsnä ihmisten arjessa ja juhlassa yhteisöllisyyttä lujittaen. Toiminnassamme pyrimme siihen, että hengellinen elämä vahvistuu, huolehdimme heikommasta ja kannamme maailmanlaajaa vastuuta. Vahvistamme seurakunnan jäsenyyden merkitystä.

## **Olennaisimmat tapahtumat ja muutokset tilinpäätösvuonna ja sen jälkeen**

Diakoniatyön toimintakertomuksesta käy ilmi, että taloudellisen avun tarve on lisääntynyt Leppävirralla. Asiakaskohtaamisia oli 553 (700/2024), joista taloudellisista avustuksista oli kyse 459 kontaktissa (242/2024). Vastaanotolla käyneitä asiakkaita oli 420 (104/2024). Diakonisia kotikäyntejä tehtiin 74 (20/2024). Diakonian hätäaputilin pankkisaldo nousi 27 436,75 euroa, tähän sisältyy Aunus-testamentista siirretyt varat 7 000 euroa. Hätäaputilillä oli vuoden lopussa 90 039,65 euroa, joten tämä antaa mahdollisuuden avustaa taloudellisesti hätään joutuneita. Lisäksi saatiin lahjoituksena lahjakortteja eri järjestöiltä ja yksityisiltä henkilöiltä 15 823,75 euroa.

Tilikauden päättymisen jälkeen ei ole tapahtunut sellaisia olennaisia toiminnan tai talouden muutoksia, joilla olisi vaikutusta Leppävirran seurakuntaan ja joita ei olisi vuoden 2025 talousarviossa huomioitu.

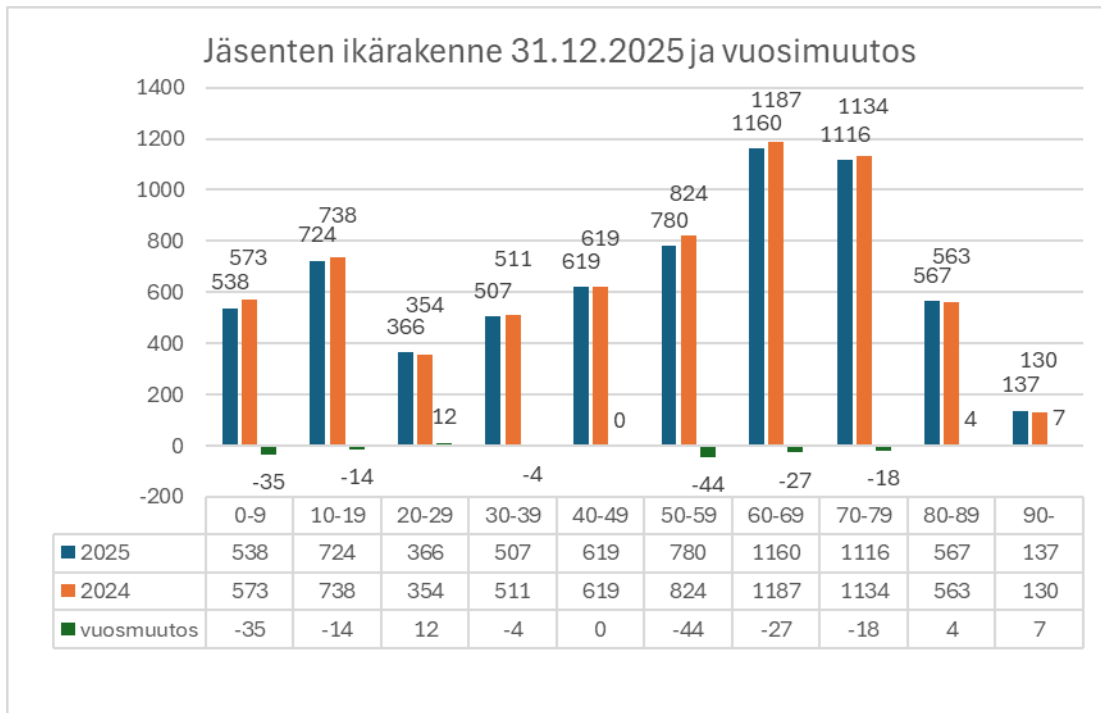
## Kirkolliset toimitukset tilinpäätösvuonna

Kirkollisissa toimituksissa seurakunta kohtaa useimmin jäsenensä. Hautaan siunaamisten määrä oli 135 (156, 2024). Kirkollisia vihkimisiä järjestettiin 18 (10/2024). Kastettujen määrä nousi edellisestä vuodesta ollen 51 (49/2024).

## Seurakunnan jäsenet

Leppävirran seurakuntaan kuuluu 6514 jäsentä. Seurakunnan jäsenmäärä väheni 119 henkilöllä. Kuolleita oli 87, enemmän kuin kastettuja. Seurakunnan suurin ryhmä on 60–69-vuotiaat ja 70–79-vuotiaat.

Leppävirran seurakunta luokitellaan keskisuuriin seurakuntiin.



<b>Kastetut</b>	<b>33</b>
<b>Kuolleet</b>	<b>126</b>
<b>Liittyneet</b>	<b>39</b>
<b>Eronneet</b>	<b>65</b>
<b>Muuttoliike +/-)</b>	<b>0</b>
<b>Jäsenmuutos yhteensä</b>	<b>-119</b>
<b>Jäsenet 31.12.2025</b>	<b>6514</b>
<b>Jäsenet 31.12.2024</b>	<b>6633</b>

## Yleinen ja seurakuntien talouden kehitys

Suomen talouden toipumista on odotettu jo pitkään. Kasvua hidastaa kotimaisen kysynnän puute. Maailmantalouden riskit, pitkään jatkunut epävarmuus, korkea työttömyys ja työttömyyden uhka ovat heikentäneet kuluttajien luottamusta jo poikkeuksellisen pitkäkestoisesti. Reaalitulojen kasvu viime vuosina olisi mahdollistanut selvästi nopeamman kulutuksen kasvun, mutta kulutuksen sijaan onkin kasvanut säästäminen. Kotitalouksien talletuskanta oli kaikkien aikojen suurin marraskuussa 2025 (Suomen pankki, 7.1.2026). Ostovoiman kasvua ovat hidastaneet heikon työllisyystilanteen lisäksi sosiaalietuuksien leikkaukset ja kulutusverojen korotukset. (VM 18.12.2025)

Inflaatio oli Suomessa 0,2 % joulukuussa 2025 (Tilastokeskus, 14.1.2026). Bruttokansantuote kasvoi ainoastaan 0,2 prosenttia heikon kotimaisen kysynnän vuoksi. (VM 18.12.2025)

Maailmantalous on kasvanut ennakoitua nopeammin riskeistä huolimatta ja euroalueenkin talous elpyy, vaikka eri maiden kasvunäkymissä onkin isoja eroja. Kysynnän kasvaessa Suomen vienti tulee kasvamaan. Työllisyyden parantumisessa ostovoiman kasvu nopeutuu. Kuluttajien ostovoimaa kasvattavat niin ikään työehtosopimusten mukaiset palkankorotukset, ansiotuloverotuksen keveneminen sekä maltillinen inflaatio. Rakentamisen toipuminen, energiasiirtymä ja puolustushankinnat kasvattavat puolestaan investointeja. Valtiovarainministeriö ennustaa bruttokansantuotteen kasvavan 1,1 prosenttia vuonna 2026, 1,7 prosenttia vuonna 2027 ja 1,6 prosenttia vuonna 2028. Työllisyys kasvaa vuosina 2026–2028 talouden vahvistuessa. Inflaation ennustetaan pysyvän kahden prosentin tavoitetasolla vuosina 2026–2028. (VM 18.12.2025)

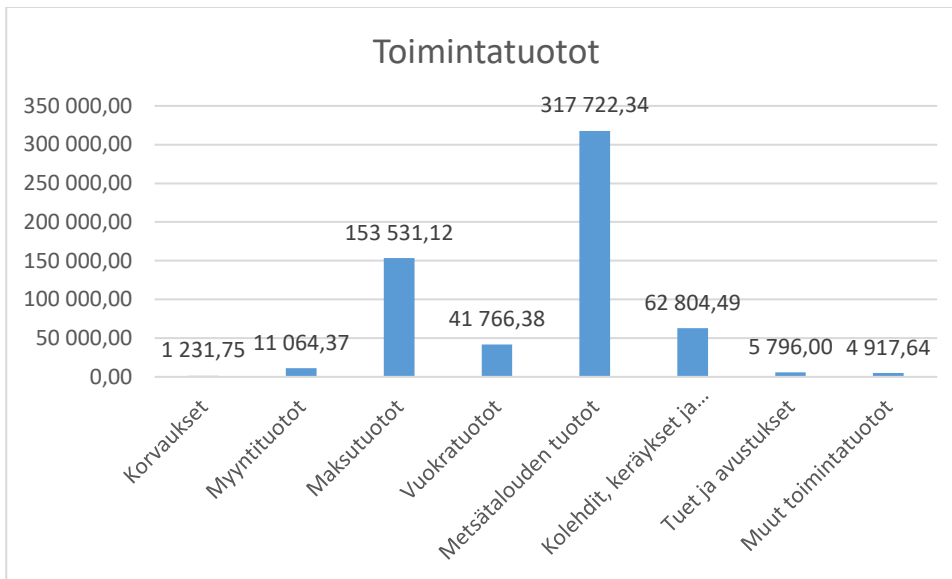
Suomen julkisen talouden velkasuhde jatkaa kasvuaan hallituksen sopeuttamistoimenpiteistä huolimatta. Velkasuhdetta kasvattavat valtion ja paikallishallinnon syvät alijäämät ja heikko talouskasvu. Suomen julkisen talouden velkaantumistrendin kääntäminen vaatii maltilliset talouskasvuennusteet huomioiden merkittävää julkisen talouden sopeuttamista (Suomen pankki, 19.12.2025)

Kirkollisveroa tilitettiin vuonna 2025 yhteensä 1,060 miljardia euroa. Kirkollisveron määrä kasvoi 5,1 miljoonalla eurolla (+0,5 %) vuodesta 2024. Verotulot kasvoivat 122 seurakuntataloudessa (51 %) ja vähenivät 117 (49 %) seurakuntataloudessa. Niiden seurakuntien, joissa verotulot vähenivät, prosentuaalinen osuus oli korkein Kuopion, Lapuan ja Oulun hiippakunnissa. Prosentuaalisesti eniten seurakuntia, joissa verotulot kasvoivat, oli puolestaan Porvoon ja Helsingin hiippakunnissa.

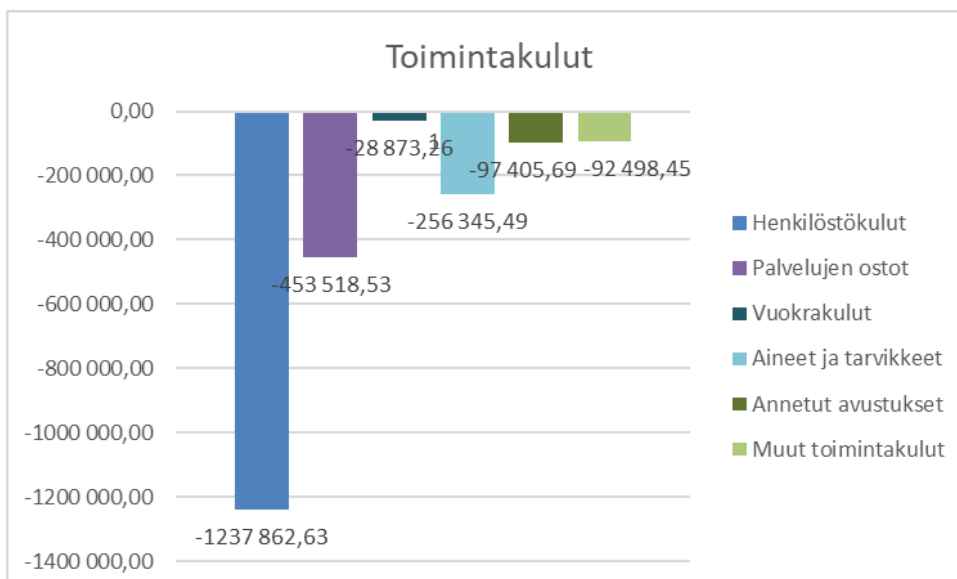
## Seurakunnan talouden kehitys

Leppävirran seurakunnan tilikauden tulos on 138 738,13 euroa ylijäämäinen. Tuloslaskelma ei sisällä kertaluonteisia eriä kuten omaisuuden myynneistä saatuja myyntituloja.

Toimintatuotot olivat 598 834,09 euroa, jotka ovat kasvaneet edellisestä vuodesta 126 533,67 euroa. Toimintatuottoja kertyi eniten puunmyyntituloista, sekä maksutuotoista mm. ruoka- ja kahvituotoista ja hautauspalvelumaksuista. Lisäksi kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat kasvoivat 11 509,84 euroa edelliseen vuoteen verraten. Tällä tilikaudella ei ole ollut kertaluonteisia eriä.



Toimintakulut olivat 2 166 504,05 euroa ja ne kasvoivat edellisvuodesta yhteensä 177 217,15 euroa. Toimintakuluista suurin erä oli henkilöstökulut, jotka kasvoivat 87 930,80 euroa (+ 7,65 %), palveluiden ostoissa kasvua oli 38 103,88 euroa (+9,17 %). Tavarastoja oli 10 082,14 euroa edellisvuotta enemmän (+4,09 %).



Kirkollisverot ovat seurakunnan merkittävin tulonlähde. Kirkollisverojen tuotto oli 1 998 361,59 euroa, mikä on 17 431,33 euroa (-0,86 %) vähemmän kuin vuonna 2024. Verotuskuluja maksettiin 25 788,94 euroa.

Kirkon keskusrahastomaksuja maksettiin 77 874 euroa ja eläkerahastomaksuja 95 844 euroa. Nämä olivat kasvaneet edelliseen vuoteen nähden 14 310 euroa.

Vuosikatetta kertyi 472 468,47 euroa. Suunnitelman mukaiset poistot olivat 174 027,62 euroa ja lisäksi tehtiin kertapoistoja 159 702,72 euroa.

### **Toiminnan ja talouden tarkastelu tuloperustan muutosten valossa**

Leppävirran seurakunnan tuotoissa ei tapahtunut olennaisia muutoksia kuluneena vuonna. Seurakunnan toiminta toteutui suunnitellusti eikä sitä ollut taloudellisin perustein tarvetta supistaa. Kirkollisveroprosenttia (1,6 %) ei ollut tarpeen nostaa vuodelle 2026.

Leppävirran seurakunnan kirkollisverotulot ovat olleet varsin vakaat eikä verotuloihin ennusteiden mukaan aivan lähivuosina odoteta muutosta.

Seurakunnan verotulojen kehitys on viimeisen noin 10 vuoden ajan ollut varsin tasaista. Verotulot laskivat vähän vuosina 2016–2018. Verotulot kasvoivat eniten vuosina 2021,2023 ja 2024. Kirkkohallituksen laatiman verotuloennusteen (102025) mukainen verotulojen kasvu ei toteutunut vuonna 2025 vaan verotulot laskivat 0,86 % edelliseen vuoteen verraten (ennuste oli + 4,6 %). Tiedot euromääräisestä verotulokehityksestä esitetään kohdassa Verotulot ja valtion rahoitus.

Leppävirran seurakunnan saama valtion rahoitus laski 1 599 euroa ollen 186 036,96 euroa siitäkin huolimatta, että valtion rahoitukseen tehtiin merkittävä 19,6 miljoonan euron pysyvä leikkaus vuodesta 2025 alkaen. Seurakunnan saama valtion rahoituksen määrä pysyi suunnilleen samana, koska perusteita, joilla valtionrahoitus jaetaan seurakunnille, muutettiin. Vaikka valtion rahoituksen määrä pysyikin suunnilleen saman, hautaustoimen maksuja jouduttiin nostamaan parilla prosentilla, jotta hautaustoimen kulut saadaan laskennallisesti katettua valtion rahoituksella ja hautaustoimen maksuilla.

## Toiminnan ja talouden tarkastelu Kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa

Kriisiytyvän seurakunnan toiminnan ja hallinnon, sekä talouden mittarit eivät toteutuneet.

Kriisiytyvän seurakunnan toiminnan ja hallinnon mittarit	Seurakuntatalouden tilanne v. 2025
1. Seurakunnan yhteiskunnalliset tehtävät <ul style="list-style-type: none"> <li>• Puutteet hautaustoimen tai hautausmaan ylläpitotehtävien hoidossa.</li> <li>• Epäkohdat kulttuurihistoriallisesti arvokaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpitotehtävien hoidossa.</li> </ul>	Hautaustoimen ja hautausmaan ylläpitotehtävien resurssit ovat riittävät ja henkilökunta ammattitaitoista.  Kulttuurihistoriallisten rakennusten ja irtaimiston ylläpito on hoidettu asianmukaisesti. Kiinteistöjen ja sakraaliesineiden tiedot ovat ajan tasalla Basis-järjestelmässä.
2. Seurakunnan hallinto ja viranomaistoiminta <ul style="list-style-type: none"> <li>• Toimielinten kokoonpanoon ja toimivuuteen liittyvät ongelmat</li> <li>• Hallintomenettelyn puutteellisuudet</li> </ul>	Kirkkovaltuusto on hyväksynyt 12.12.2023 seurakunnan hallintosäännön ja tätä on noudatettu.
3. Seurakunnan toimintaorganisaatio <ul style="list-style-type: none"> <li>• Perustehtävien (KL 3:1) mukaisen toiminnan ylläpidon ilmeiset puutteet ja laiminlyönnit</li> <li>• Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisten viiden vuoden aikana 15 % ja on arviointihetkellä alle 2000 jäsentä</li> <li>• Jäykkä, lokeroitunut, eristäytynyt ja/tai uusiutumiskyvytön toimintakulttuuri</li> </ul>	Seurakunnan perustehtävien mukaisen toiminnan ylläpidossa ei ole huomattu puutteita tai laiminlyönnejä. Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viiden vuoden aikana 10,45 % olleen 2025 lopussa 6 514 jäsentä.  Toimiva toimintakulttuuri.
4. Johtaminen seurakunnassa <ul style="list-style-type: none"> <li>• Johtamisen heikkoudet</li> <li>• Johtamista tukevat strategiset linjaukset, kuten toimintasuunnitelma, seurakunnan strategia/toimintalinjaus/missio/visio, kiinteistöstrategia, henkilöstösuunnitelma, koulutussuunnitelma tai valmiussuunnitelma puuttuvat</li> <li>• Puuttumattomuus seurakunnan operatiivisessa johtamisessa esiintyviin pitkäaikaisiin ongelmiin</li> <li>• Haluttomuus yhteistyöhön lähiseurakuntien, rovastikunnan muiden seurakuntien ja/tai tuomiokapitulin kanssa.</li> </ul>	Tmi PäiväPulkassa, Anne Pulkan työyhteisönkehittämishanke päättyi 2025.  Johtamista tukee seurakunnan strategia, toimintasuunnitelma ja kiinteistöstrategia, sekä henkilöstösuunnitelma, valmiussuunnitelma ja vuosittain laaditaan koulutussuunnitelma.  Rovastikunnan eri tiimien kokouksiin osallistutaan ja yhteys tuomiokapituliin on hyvä.
5. Seurakunnan henkilöstö <ul style="list-style-type: none"> <li>• Henkilöstön määrä</li> <li>• Henkilöstön työhyvinvoinnissa on toistuvia ongelmia</li> <li>• Ongelmat riittävän henkilöstön määrässä ja rekrytoinnissa työaloittain tarkasteltuna.</li> </ul>	Henkilöstön määrä on riittävä.  Henkilöstön sairauspoissaolot ovat vähentyneet. Varhaisen puutumisen mallin mukainen toimintamalli on käytössä.  Henkilöstön rekrytoinnit ovat onnistuneet.

**Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit****2024**

1. Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on negatiivinen kahtena peräkkäisenä vuotena tai kirkollisveroprosentti on 2,0 (tai korkeampi).	Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on 138 738,13 euroa ylijäämäinen.  Kirkollisveroprosentti on 1,6.
2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi, eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluontoisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 2 527 192,16 euroa.
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	Maksuvalmius on 443 päivää.
4. Henkilöstömenojen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuonna.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on 0,67 prosenttia vähemmän kuin edellisenä vuotena.

## 2 Hallinto

Leppävirran seurakunnan hallinto-organisaation rakenne:



Hallintoelinten jäsenet 2023–2026

## **KIRKKOVALTUUSTO**

### **KIRKKOVALTUUSTO 2023 -2026**

Kirkkovaltuusto on seurakunnan ylin päättävä toimielin. Kirkkovaltuusto on delegoinut päätösvaltaansa kirkkoneuvostolle erillisillä määräyksillä. Kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi vuosiksi 2023–2026 on valittu Sirpa Kinnunen ja varapuheenjohtajaksi Sanna Nissinen 6.10.2025 asti ja 7.10.2025 alkaen Hanni-Mari Ojala, Sanna Nissisen siirryttyä seurakunnan viranhaltijaksi. Kirkkovaltuuston kokoontui vuoden aikana neljä kertaa. Kirkkovaltuuston jäsenet on lueteltu alla.

Kirkkovaltuuston jäsenet:

Kinnunen Sirpa, puheenjohtaja

Ojala Hanni-Mari, varapuheenjohtaja

Arvio Ilkka

Heiskanen Pertti

Huovinen Sanna

Hämäläinen Mari-Annukka

Hämäläinen Matti

Kansanen Laura (Nissinen Sannan sijalle 7.10.2025 alkaen)

Kauhanen Ulla

Kolehmainen Leena

Koponen Arja

Korhonen Kaisa

Lyytikäinen Jukka

Nissinen Eija

Parviainen Eija

Pennanen Eeva-Liisa

Ropponen Heikki

Ryytty Markku

Räisänen Päivi

Tiitinen Kari

Tirkkonen Pirjo

Tossavainen Kari

Tykkyläinen Juha

Kirkkovaltuusto on kertomusvuoden aikana käsitellyt neljässä kokouksessaan kirkkolain edellyttämät asiat, joita ovat henkilövalinnat seurakunnan toimintakertomuksen hyväksyminen, tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille.

Kirkkovaltuusto hyväksyi päivitetyn taloussäännön. Vahvasti tilinpäätöksen ja myönsi vastuuvapauden tilivelvollisille.

Kirkkovaltuusto vahvasti kirkollisveroksi 1,60 vuodelle 2025. Vuoden 2026 talousarvio ja vuosien 2026–2028 toiminta ja taloussuunnitelma hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto keskusteli Harjulan peruskunnostushankkeesta. Julia Thitz luki kokouksessa Nuorten vetoimuksen Harjulan pelastamisen puolesta ja luovutti sen kirkkovaltuuston puheenjohtajalle. Kirkkovaltuusto hyväksyi traktorikaivurin hankinnan.

Kirkkovaltuuston päätökset on pantu täytäntöön.

Kirkkovaltuuston kokouskutsu ja pöytäkirjat ovat olleet nähtävillä seurakunnan verkkosivuilla.

## **Aloitteet 2025**

Luottamushenkilöt eivät tehneet aloitteita.

## **KIRKKONEUVOSTO 2025-2026**

Kirkkoneuvosto johtaa seurakunnan käytännön toimintaa ja hallintoa sekä toimii kirkkovaltuuston valmistelu- ja täytäntöönpanoelimenä. Kirkkoneuvoston apuna toimivat esittelevät virkamiehet kukin vastualueellaan. Vuosiksi 2025 – 2026 valittu kirkkoneuvosto kokoontui vuoden aikana yhdeksän kertaa. Kirkkoneuvoston jäsenet on lueteltu alla.

Lyytikäinen Jukka

Huovinen Sanna

Hämäläinen Matti

Nissinen Eija

Parviainen Eija

Pennanen Eeva-Liisa

Ropponen Heikki

Tossavainen Kari

Kinnunen Sirpa, kirkkovaltuuston puheenjohtaja

Ojala Hanni-Mari (Nissinen Sanna), kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja

Kirkkoneuvoston keskeisimmät päätökset:

Kirkkoneuvosto on valmistellut kaikki kirkkovaltuustolle esiteltävät asiat (tilinpäätös 2024, veroprosentti vuodeksi 2026, talousarvio vuodeksi 2026 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosiksi 2026-2028). Lisäksi se on käsitellyt ja hyväksynyt vuoden 2025 koulutussuunnitelman, toimintayksiköiden ja tehtävälueiden toimintakertomukset vuodelta 2024 sekä huolehtinut kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta. Kirkkoneuvosto perusti Visio 2030-ohjausryhmän vuosille 2025-2026. Hyväksyi kirkon paloilmoitinkeskuksen uusimisen. Kirkkoneuvosto päätti aloittaa Kotalahden ja Paukarlahden hautausmailla hallinta-aikojen päättymistä koskevan kuulutusmenettelyn. Palkkasi vakinaisen seurakuntapastorin 1.5.2025 alkaen ja vakinaisen diakonin 1.7.2025 alkaen.

Sekä palkkasi määräaikaisesti nuorisotyönohjaajan ajalle 7.1.2026 – 31.8.2028. Käsitteli Harjulan kuntokartoitusta. Kirkkoneuvosto päätti suojella omalla päätöksellään noin viiden hehtaarin alueen seurakunnan maista. Alueet merkitään metsätaloussuunnitelmaan sen päivytyksen yhteydessä 2026. Kirkkoneuvosto päätti lisätä Kirkon vanhalle hautausmaalle tyhjän sylin kiven. Kirkkoneuvosto nosti diakonian viran palkan vaativuusryhmän.

## **JOHTOKUNTIEN JÄSENET JA VARAJÄSENET 2025-2026**

### **Yleisen seurakuntatyön johtokunta**

Kolehmainen Leena, pj.

Ojala Hanni-Mari, varapj.

Heiskanen Pertti

Kauhanen Ulla

Ryytty Markku

Tossavainen Kari

Varajäsenet:

Kansanen Laura ja Tykkyläinen Juha

### **Kasvatustyön johtokunta**

Tiitinen Kari Kari, pj.

Hämäläinen Mari-Annukka, varapj.

Kumpulainen Juha

Toikkanen Mira

Tuovinen Sonja

Vähäkoski Kimmo

Varajäsenet:

Pienimäki Veli-Pekka ja Räisänen Päivi

### **Diakonia- ja yhteiskunnallisen työn johtokunta**

Koponen Arja, pj.

Korhonen Kaisa, varapj.

Herranen Heidi

Laatikainen Mervi

Luostarinen Tuomo

Tirkkonen Pirjo

Varajäsenet:

Paasonen Timo ja Räisänen Päivi

### **Tilitarkastusyhteisö 2023–2026**

Mikkelin Tilintarkastus Oy, vastuullinen tilintarkastaja JHT, HT Mika Mikkonen.

## 2 Henkilöstö

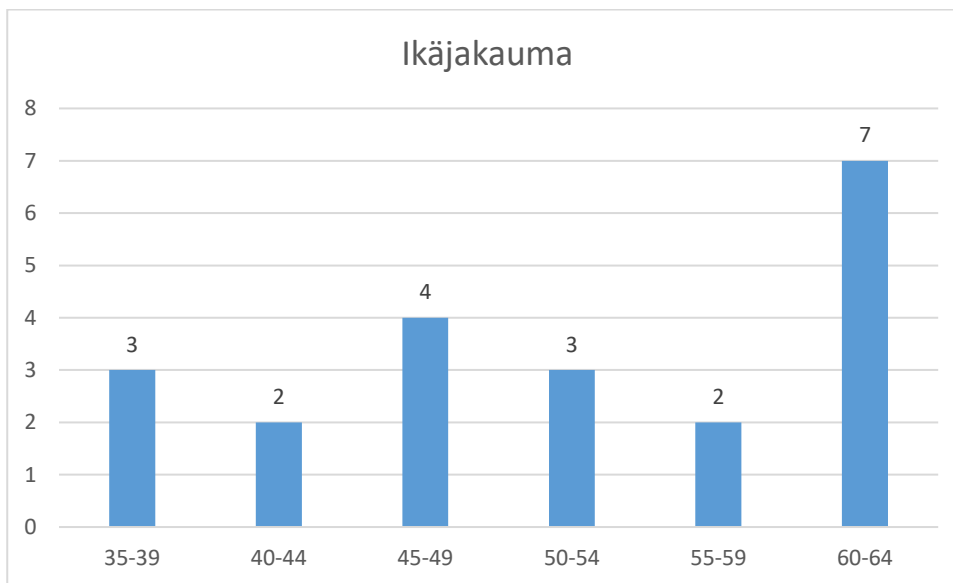
Seurakunnassa työskenteli 31.12.2025 yhteensä 21 henkilöä. Vakituksessa palvelussuhteessa oli 19 henkilöä, joista kaksi oli osa-aikaisia. Vakituksista naisia oli 14 ja miehiä 5. Määräaikaisissa työsuhteissa työskenteli kaksi naista, joista toinen oli osa-aikainen. Henkilöstön määrä oli vuoden vaihteessa yhden enemmän kuin vuonna 2024. Yksi nuorisotyönohjaaja oli vapautettu omasta virastaan diakoniaopiskeluja varten ja hänellä oli sijainen omassa virassaan.

### Henkilöstön määrä työaloittain

Henkilöstön määrä työaloittain

	2025
Seurakuntapapisto	4
Kirkkomuusikot	2
Diakoniatyöntekijät	2
Nuorisotyöntekijät	3
Varhaiskasvatuksen työntekijät	1
Hallinto- ja toimistotyöntekijät	3
Kiinteistö- ja kirkonpalvelutyöntekijät	6
Yhteensä	21

### Henkilöstön ikäjakauma



Henkilöstön keski-ikä on 52 vuotta.

## Henkilöstön vaihtuvuus

Vt. seurakuntapastorina oli pastori Pauli Kivioja ajalla 1.3.-30.4.2025.

Seurakuntapastori Kirsi Heikkinen aloitti vakinaisena 1.5.2025.

Diakoni Mira Hahtala-Säde oli virkavapaalla ja hänelle oli palkattu viransijaiseksi Minna Havukainen 30.4.2025 asti. Miran virka tuli auki 16.5.2025 alkaen ja siihen valittiin Tiina Strengell, hän aloitti työt 1.7.2025.

Nuorisotyönohjaaja Sari Tawast aloitti diakoniaopiskelut ja hänen sijalleen palkattiin Sanna Nissinen ajalle 1.8.2025 – 31.5.2026. Nuorisotyönohjaaja Mirja Hölttä-Nissinen siirtyi eläkkeelle 1.1.2026 alkaen. Henna Rytönen jatkaa hänen työtään 7.1.2026 alkaen.

Seurakuntamestari Pasi Järveläinen oli osa-aikainen vuoden 2025 ja hänen osa-aikaiseksi sijaiseksensa palkattiin Kirsi Saastamoinen.

Emäntä Pirkko Kosunen oli osa-aikainen 1.11.2024 alkaen ja Heidi Iivanainen oli tuntipalkkainen sijainen tarvittaessa.

## Henkilöstökulut

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Palkat ja palkkiot	-1 011 279,94	-970 331,94	-936 662,75
Eläkekulut	-206 246,14	-198 055,92	-191 786,47
Muut henkilösivukulut	-27 087,93	-17 949,91	-25 859,47
Saadut henkilöstökorvaukset	5 907,70	33 906,88	11 582,30
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	843,68	2 499,06	3 528,73
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>-1 237 862,63</b>	<b>-1 149 931,83</b>	<b>-1 139 197,66</b>
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-39 263,34	-30 794,32	-29 605,40
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut	-6 803,16	-4 750,66	-6 730,90
Työterveyshuolto	-31 170,62	-20 198,47	-9 034,61
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>-77 237,12</b>	<b>-55 743,45</b>	<b>-45 370,91</b>

Työssä jaksamiseen (työnohjauspalvelut+liikuntasetelit) käytettiin 7 324 euroa.

## Henkilöstön koulutus

Henkilöstö on työaloittain osallistunut oman työalansa koulutuksiin.

## Työterveyshuolto ja sairauspoissaolot

Sairauspoissaolojen määrä oli 298 päivää, kun määrä vuonna 2024 oli 555 päivää ja vuonna 2023 oli 325 päivää. Sairauspoissaolojen määrä kääntyi laskuun.

Henkilöstön työterveyshuollosta on sopimus Pihlajalinna Lääkärikeskus Oy:n kanssa. Sopimus on toistaiseksi voimassa.

## Työhyvinvointi

Henkilöstölle järjestettiin yksi virkistyspäivä ja joulun alla yhteinen ruokailu. Tmi PäiväPulkassa Anne Pulkka päätti vuonna 2024 aloitetun työyhteisönkehittämishankkeen.

Henkilökunnan hyvinvointiin panostetaan myös tarjoamalla henkilöstön käyttöön tyky-seteleitä 150 euroa/vuosi.

Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli toteuttaa kaikille seurakunnille työhyvinvointikyselyn vuosittain.

## Henkilöstökulut suhteessa verotuloihin

<u>Tilivuosi</u>	<u>Henkilöstökulut verotuloista (%)</u>
2023	59,38
2024	57,05
2025	61,94

Henkilöstökulut ovat kasvaneet 87 930 euroa vuodesta 2024 vuoteen 2025 ja henkilöstökulujen osuus verotuloista on kasvanut 4,89 prosenttia.

Yleisen palkkausjärjestelmän mukaan määriteltyä viranhaltijan ja kuukausipalkkaisen työntekijän työajan mukaista peruspalkkaa tarkistettiin 2,5 prosentin mukaan 1.4.2025 lukien. Lisäksi yleisen palkkausjärjestelmän kokemuslisätaulukkoa tarkistettiin 1.4.2025 lukien 2,5 prosentilla.

### 3 Ympäristö

Leppävirran seurakunta kantaa vastuuta ympäristöstä ja ympäröivästä yhteiskunnasta kaikessa toiminnassaan. Ympäristöasioiden huomioiminen on osa jokapäiväistä työtämme, hankintojamme, tilojen käyttöä ja seurakunnan omistamien alueiden hoitoa.

Kirkkohallitus on myöntänyt Leppävirran seurakunnalle Kirkon ympäristödiplomin ajalle 1.1.2025–31.12.2029. Diplomi kertoo, että seurakunta täyttää kirkon ympäristöjärjestelmän edellyttämät kriteerit ja on sitoutunut toimimaan vastuullisesti ja tavoitteellisesti ympäristön hyväksi.

Seurakunnan metsäomaisuutta hoidetaan vuosille 2017–2026 laaditun metsäsuunnitelman mukaisesti.

Kirkkoneuvosto on tehnyt päätöksen noin viiden hehtaarin alueen suojelemisesta seurakunnan mailta. Suojelualueet merkitään virallisesti metsäsuunnitelmaan sen päivityksen yhteydessä.

Seurakunnassa pyritään huomioimaan ympäristöystävällisyys arjen valinnoissa:

- Keittiössä suositaan kotimaisia tuotteita aina kun mahdollista.
- Harjulan leireille hankittiin lähituotettua luomukauraa suoraan tuottajalta.
- Pappilassa järjestettiin kierrätys- ja jämäruokatilaisuus yhteistyössä Marttojen kanssa.
- Leppävirran seurakunta on Reilun kaupan seurakunta 18.3.2025 alkaen.

Messuissa käytetään luonnonkukkia aina kun se on mahdollista, ja ostokukkien määrää on vähennetty. Näin tuetaan sekä ympäristövastuuta että luonnonmukaisia ratkaisuja kirkkotilassa.

Lähetyssihteeri piti toukokuussa 2025 kierrätysinfotilaisuuden kirpputorin vapaaehtoisille, jossa opastettiin kirpputorilta poistuvien tuotteiden jatkokäsittelyyn. Hautausmaille lisättiin jäteastioita ja selkeitä tarroja, jotta kierrätys olisi kävijöille helpompaa ja sujuvampaa.

Kerhoissa ja ryhmissä hyödynnetään luonnonmateriaaleja ja luonnon antimia, mikä tukee ympäristökasvatusta ja lisää luontoyhteyttä.

Hankinnoissa kiinnitämme huomiota toimittajien ympäristöystävällisyyteen, vastuullisuuteen ja tuotteiden alkuperään.

## 4 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Leppävirran seurakunnan taloudellisen tilanteen arvioidaan heikkenevän seuraavan kolmen vuoden aikana.

Jäsenmäärän ennustetaan alenevan vuodesta 2026 vuoteen 2030 noin 2 prosentin vuosivauhtia. Samalla aikavälillä kirkkoon kuulumisasteen arvioidaan alenevan 74 prosentista 71 prosenttiin. Jäsenennuste on samankaltainen kuin mitä jäsenkehitys on ollut koko 2000-luvun ajan.

### Jäsenennuste 2025–2030

	Jäsenet, henk.	Muutos ed. vuodesta, henk.	Muutos ed. vuode- sta %	Kirkkoon kuuluvuus, %
2025	6558	-129	-1,16	74
2026	6433	-125	-1,91	74
2027	6305	-128	-1,99	73
2028	6178	-127	-2,01	72
2029	6058	-120	-1,94	72
2030	5935	-123	-2,03	71

Leppävirran seurakunnan tuloperustaan on lähivuosina odotettavissa muutoksia lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien rahoituspohjan osalta. Miten valtion rahoituksen määrä kehittyy, kun siirrytään soveltamaan kokonaan uusia jakoperusteita vuonna 2027 ja kun valtion rahoitusta kirkolle leikataan edelleen, jää nähtäväksi.

Leppävirran seurakunnalla on kiinteistöstrategia, joka on tehty vuosille 2024–2028. Strategiassa on tavoitteena, että seurakunnan käytössä on perustehtävän kannalta keskeiset ja hyväkuntoiset toimitilat. Kiinteistöjen ja toimitilojen käyttöastetta seurataan jatkuvasti. Vanhan pappilan ja kirkon käyttöaste ovat korkeat. Vuodelle 2026 varataan määräraha kirkon sadevesijärjestelmän, kirkon katon uusimisen, ulkomaalauksen ja piha-alueiden suunnitteluun, johon liitetään esteettömyyden näkökulma. Toteutus on vuosina 2027–2028. Kirkkovaltuusto on päättänyt 3.2.2026 laittaa Harjulan leirikeskukseen myyntiin. Mikäli Harjula saataisiin myytyä, niin ei olisi tarvetta sitoa seurakunnan rahavaroja mittavaan peruskunnostukseen. Seurakunnan Vanha pappila ja virastotalo ovat hyvässä kunnossa.

Leppävirran seurakunnalla on suuri joukko vapaaehtoisia mukana toiminnassa. He ovat seurakunnan suuri voimavara nyt ja tulevaisuudessa, kun talouden resurssit niukkenevat.

Vapaaehtoistoiminta läpäisee koko seurakunnan. Jokaisella työalalla on omat vapaaehtoistojen ja vastuu työalakohtaisista palavereista kuuluu työmuotojen työntekijöille.

Seurakunnan isostoiminta ja kerhonohjaajatoiminta ovat vapaaehtoistoimintaa parhaimmillaan. Isostoiminta rakentaa siltaa aikuiseen seurakuntalaisuuteen. Leppävirran seurakunnassa vapaaehtoisia ovat mm. suntioryhmät ja messuavustajat, kuorolaiset, lähetyksen-, diakoniatyönvapaaehtoiset, sekä lukuisat muut vapaaehtoiset eri tehtävissä kuten hautausmaiden siivoustalkoisiin osallistuneet. Luottamushenkilöt osallistuivat aktiivisesti toimintaan.

Viisi henkilöä on eläköitynyt viiden vuoden sisään ja kolme irtisanoutunut. Seurakunta on selvinnyt hyvin rekrytointihaasteista. Kilpailu ammattitaitoisista kirkon työntekijöistä on kova. Seurakunnalla on valmius kouluttaa työntekijöitä ja kirkon viran vaativan pätevyyden voi tarvittaessa suorittaa työn ohella. Tavoitteena on, että seurakunnalla on käytössään innostunut ja työhönsä sitoutunut henkilöstö. Alin eläkeikä täyttyy viiden vuoden sisään kuudella henkilöllä ja on todennäköistä, ettei kaikkia tehtäviä enää täytetä, joten näistä syntyy säästöjä.

Seurakunnan tulevaisuus itsenäisenä seurakuntana vaikuttaa turvatulta 2030-luvun loppupuolelle asti.

## 5 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Leppävirran seurakunnassa on tehty virastotalon riskienkartoitus syyskuussa 2025, työterveyshuollon työpaikkaselvityksen yhteydessä.

29.1.2025 koko henkilökunta osallistui turvallisuuskävelyyn, jossa käytiin Vanhassa pappilassa, virastotalolla, kirkossa ja Leporinteellä.

### Strategiset riskit

Epävakaa maailmantilanne vaikuttaa ja tulee vaikuttamaan Suomen geopoliittiseen asemaan.

### Toiminnalliset riskit

Toiminnallisia riskejä ovat muun muassa henkilöstön osaaminen, saatavuus sekä sitoutuminen, tietojärjestelmien toimivuus, tietosuojan ja tietoturvaan liittyvät riskit, valtiovallan toimet ja lainsäädännön muutokset, kunnan väestörakenne.

Digitalisaation eteneminen kiihtyy, mikä edellyttää tietosuojan ja -turvaan liittyvien asioiden hallinnan ja valvonnan tehostamista. Henkilöiden vaihtuvuus on viime aikoina ollut aiempaa suurempaa johtuen osittain myös eläköitymisistä.

### Taloudelliset riskit

Seurakunnan suurimmaksi taloudelliseksi riskiksi arvioitiin jäsenmäärän aleneminen ja jäsenistön ikärakenne sekä niiden myötä tapahtuva verotulopohjan heikkeneminen. Mahdollisten laajahkojen kiinteistötarpeiden rahoituksellinen kattaminen ja vuosikatteen riittäminen siihen voi olla tulevaisuudessa haastavaa.

Toinen merkittävä taloudellinen riski liittyy kirkon lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien rahoituspohjan muutoksiin tulevaisuudessa.

Riskienhallinnalla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan tavoitteiden saavuttamista uhkaavia tekijöitä.

Riskienhallintatoimenpiteitä on vuoden aikana tehty seuraavasti:

- Kiinteistöt: Kirkon paloilmoittimen keskuksen uusiminen ja järjestelmän osittainen korjaaminen. Vanhan pappilan päädyn ulkoportaikko uusittiin.
- Esineet: Seurakunta on vienyt kulttuurihistoriallisesti arvokkaan kirkollisen esineistön Basis-arvoesine rekisteriin.
- Henkilöstö: Henkilökunnan työterveyshuollon toteuttaa Pihlajalinna Lääkärikeskukset Oy. Varhaisen tuen malli on käytössä ja työpaikkakäyntejä ja -selvityksiä tehdään sopimuksen ja tarpeen mukaan.
- Lainat ja sijoitukset: Leppävirran seurakunnalla ei ole lainaa. Sijoitukset tehdään kirkkoneuvoston 10.10.2019 hyväksymän sisäisen valvonnan ohjeen mukaan vain kohteisiin, joissa riskit ovat pienet ja rahavarojen pääoma-arvo säilyy.
- Tietohallinto ja tietosuojaja -turva: Leppävirran seurakunnan tietohallinnon palvelut hankitaan Itäsuomen IT-aluekeskus Iitalta, jolla on tekninen vastuu tietosuojasta. IT-alue hankkii ja ylläpitää käytettäviä tietoturvaohjelmia. Seurakunnassa seurakuntalaisten henkilötietoja käsitellään vain silloin, kun se seurakuntalaisten asioiden hoitamiseksi on välttämätöntä.
- Hallinto: Viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi kirkkoneuvoston varapuheenjohtajalle. Kirkkoneuvosto ei ole käyttänyt otto-oikeuttaan tehtyihin viranhaltijapäätöksiin.
- Korruption torjunta: Lahjojen antamisessa, saamisessa, vieraanvaraisuudessa ja korruption torjunnassa noudatettavat periaatteet on linjattu taloussäännössä (Kv 12.12.2023).
- Taloushallinto: Laskujen ja tositteiden hyväksymismenettelystä on ohjeet. Kassavarojen käsittelystä on erilliset ohjeet.

Riskien taloudellisilta vaikutuksilta suojautumiseksi Leppävirran seurakunnalla on tavanomaiset omaisuus-, toiminta- ja henkilöstövakuutukset.

Leppävirran seurakunnalla ei ole meneillään oikeudenkäyntejä eikä riita-asi-  
oita.

## 6 Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan kaikkia niitä organisaation sisäisiä toiminta-  
ja menettelytapoja, joilla pyritään kohtuullisella varmuudella varmistamaan,  
että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, avoimesti, tulok-  
sellisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Tilintarkastaja antaa lausunnon siitä,  
onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti.

Leppävirran seurakunnan kirkkovaltuusto on hyväksynyt sisäisen valvonnan  
ohjeet 10.10.2019, jotka on valmisteltu Kirkkohallituksen vuonna 2004 anta-  
mien ohjeiden mukaisesti henkilöstön ja luottamushenkilöiden yhteistyönä. Si-  
säisen valvonnan järjestämisestä vastaa kirkkoneuvosto. Johtavat viranhaltijat  
huolehtivat sisäisen valvonnan toimeenpanosta omalla vastuualueellaan. Sisäi-  
sen valvonnan vastuu on kaikilla toimielimillä ja työntekijöillä.

Leppävirran seurakunnan erilaiset vastuut on kuvattu hallintosäännössä. Työn-  
tekijöiden tehtävänkuvaukset käydään vuosittain kehityskeskustelussa läpi,  
jotta varmistetaan niiden ajantasaisuus. Henkilöstöä kannustetaan ammattitai-  
don kehittämiseen.

### **Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen**

Kokonaisarviona kirkkoneuvosto toteaa, että Leppävirran seurakunnan sisäinen  
valvonta ja riskienhallinta ovat pääosin kohtuullisen hyvällä tasolla. Merkittäviä  
puutteita ei ole todettu.

Tietoon ei ole tullut oleellisia sisäisen valvonnan puutteita toimintakertomus-  
vuonna. Talouden ja toiminnan toteutumisesta on raportoitu kirkkoneuvostolle  
vuoden aikana neljä kertaa.

Sisäistä valvontaa kehitetään henkilöstön ymmärrystä sisäisestä valvonnasta  
ja riskien hallinnasta lisäämällä.

## 7 Talouden tunnusluvut

### Tuloslaskelman tunnusluvut

Leppävirran seurakunnassa toimintatuottojen osuus toimintakuluista kasvoi vuodesta 2024 noin 3,9 prosenttia. Vuosikatteen osuus, 141,57 %, kertoo siitä, että vuosikatteen määrä riitti hyvin kattamaan poistot. Vuosikatteen osuus poistoista tulisi olla vähintään 100 %.

Tilivuosi	Toimintatuottojen osuus toimintakuluista (%)	Vuosikatteen osuus poistoista (%)	Vuosikate (€/jäsen)
2025	27,64	141,57	72,53
2024	23,74	215,09	80,79

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, %, osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakuluista on katettu toimintatuotoilla (=  $100 * \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} - /+ \text{Valmisteverastojen lisäys/vähennys} + \text{Valmistusomaan käyttöön})$ ).

Vuosikate, euroa/jäsen on tunnusluku tulo- ja menojen riittävyyden arviointiin. Tunnuslukua laskettaessa vuosikate jaetaan seurakunnan tilivuoden päättyessä läsnä olevalla jäsenmäärällä.

Vuosikatteen osuus poistoista/%: Vuosikate jaettuna poistot \*100

### Rahoituslaskelman tunnusluvut

Rahavarat kasvoivat 353 123,14 euroa tilikauden aikana. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 3 209 110,89, euroa.

Vuonna 2025 ei tehty investointeja. Tunnusluku investointien tulo- ja menojen-% oli 319,19 %, mikä oli edellisvuotta pienempi (7418,98, 2024).

Rahavarojen riittävyys oli 443 päivää (kriisiytyvän seurakunnan mittari on alle 90 päivää). Leppävirran seurakunnalla ei ole lainaa.

Tilivuosi	Investointien tulo- ja menojen-% (prosentti)	Rahavarojen riittävyys (pv)	Lainanhoitokate
2025	319,19	443	34 412,40
2024	7418,98	455	10 610,25

Investointien tulo- ja menojen-%, (=  $100 * \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$ )

Rahavarojen riittävyys, pv (= 365 pv x Rahavarat 31.12. / Kassasta maksut tilikaudella) Rahavaroista vähennetään seurakunnan rahoitusarvopapeihin sekä rahat ja pankkisaamisiin sisältyvät toimeksiantojen varat.

Lainanhoitokate (= (Vuosikate + Korkokulut) / (Korkokulut + Lainanlyhennykset))

## Taseen tunnusluvut

Taseen loppusumma on 6,43 miljoonaa euroa. Tase kasvoi 180 672 eurolla. Pysyvät vastaavat olivat 2,97 miljoonaa euroa. Ne vähenivät 185 708 euroa. Vaihtuvat vastaavat (saamiset ja sijoitukset) olivat 3,2 miljoonaa euroa. Oma pääoma kasvoi 138 738 euroa.

Leppävirran seurakunnan omavaraisuusaste on seurakunnille tyypilliseen tapaan korkea. Seurakunnalla ei ole lainaa, suhteellinen velkaantuneisuus on alhainen ja rahoitusvarallisuuttakin on kertynyt. Leppävirran seurakunta on vakavarainen eikä sen taloudellisessa asemassa ole tapahtunut juurikaan muutoksia kahden viime vuoden aikana.

Tilivuosi	Omavaraisuusaste (%)	Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)	Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	Lainakanta (€/jäsen)
2025	95,50	453,91	9,77	0,00
2024	95,53	393,36	9,79	0,00

Omavaraisuusaste, %, (= 100\* (Oma pääoma + Poistoero + Vapaaehtoiset varaukset - Ainaishoitosopimusten pääomat) / (Koko pääoma - Toimeksiantojen pääomat - Saadut ennakot)).

Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen (= [(Saamiset + Rahoitusarvopaperit + Rahat ja pankkisaamiset) - (Vieras pääoma - Saadut ennakot)] / Jäsenmäärä).

Suhteellinen velkaantuneisuus, % (= 100\* (Vieras pääoma - Saadut ennakot) / Käyttötulot).

Lainakanta, euroa/jäsen (= [Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat)] / Jäsenmäärä)

## 8 Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous

Leppävirran seurakunnalla ei ole konsernitaseen laatimisvelvollisuutta.

## 9 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi

Leppävirran seurakunnan tilikauden tuloksesta ehdotetaan tehtäväksi seuraava tilinpäätössiirto:

**Tilikauden tulos on 138 738,13 euroa**

**Tilikauden ylijäämä 138 738,13 euroa**

Tilikauden ylijäämä esitetään siirrettäväksi yli-/alijäämätilille.

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2024 tilinpäätöksen ylijäämäkirjausta on 2 527 192,16 euroa. Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei ole tarvetta.

## II Talousarvion toteutuminen

### 1 Käyttötalouden toteutuminen

#### Käyttötalousoasa

Leppävirran seurakunnan sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on pääluokkataso, toimintakate 1.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
<b>Toimintatuotot (ulkoiset)</b>	<b>348 000,00</b>	<b>195 500,00</b>	<b>543 500,00</b>	<b>598 834,09</b>	<b>-55 334,09</b>	<b>110,2</b>
<b>Toimintakulut (ulkoiset)</b>	<b>-2 174 150,00</b>	<b>-144 500,00</b>	<b>-2 318 650,00</b>	<b>-2 166 504,05</b>	<b>-152 145,95</b>	<b>93,4</b>
<b>Toimintakate 1</b>	<b>-1 826 150,00</b>	<b>51 000,00</b>	<b>-1 775 150,00</b>	<b>-1 567 669,96</b>	<b>-207 480,04</b>	<b>88,3</b>
<b>Toimintatuotot (sisäiset)</b>	<b>43 000,00</b>		<b>43 000,00</b>	<b>577 800,50</b>	<b>-534 800,50</b>	<b>1 343,7</b>
<b>Toimintakulut (sisäiset)</b>	<b>-43 000,00</b>		<b>-43 000,00</b>	<b>-577 800,50</b>	<b>534 800,50</b>	<b>1 343,7</b>
<b>Toimintakate 2</b>	<b>-1 826 150,00</b>	<b>51 000,00</b>	<b>-1 775 150,00</b>	<b>-1 567 669,96</b>	<b>-207 480,04</b>	<b>88,3</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-188 200,00</b>		<b>-188 200,00</b>	<b>-333 730,34</b>	<b>145 530,34</b>	<b>177,3</b>
<b>Laskennalliset erät</b>				<b>-243 108,63</b>	<b>243 108,63</b>	<b>0,0</b>
Sisäiset korkokulut				-43 601,69	43 601,69	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-199 506,94	199 506,94	0,0
<b>Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>-2 014 350,00</b>	<b>51 000,00</b>	<b>-1 963 350,00</b>	<b>-2 144 508,93</b>	<b>181 158,93</b>	<b>109,2</b>

#### HALLINTO (pääluokka 1)

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
<b>1 - Hallinto</b>						
<b>Toimintatuotot (ulkoiset)</b>	<b>8 500,00</b>		<b>8 500,00</b>	<b>10 220,60</b>	<b>-1 720,60</b>	<b>120,2</b>
<b>Toimintakulut (ulkoiset)</b>	<b>-380 200,00</b>	<b>-24 900,00</b>	<b>-405 100,00</b>	<b>-356 669,98</b>	<b>-48 430,02</b>	<b>88,0</b>
<b>Toimintakate 1</b>	<b>-371 700,00</b>	<b>-24 900,00</b>	<b>-396 600,00</b>	<b>-346 449,38</b>	<b>-50 150,62</b>	<b>87,4</b>
<b>Toimintakulut (sisäiset)</b>	<b>-3 300,00</b>		<b>-3 300,00</b>	<b>-58 385,00</b>	<b>55 085,00</b>	<b>1 769,2</b>
<b>Toimintakate 2</b>	<b>-375 000,00</b>	<b>-24 900,00</b>	<b>-399 900,00</b>	<b>-404 834,38</b>	<b>4 934,38</b>	<b>101,2</b>
<b>Laskennalliset erät</b>				<b>383 237,42</b>	<b>-383 237,42</b>	<b>0,0</b>
Sisäiset korkokulut				-4 089,26	4 089,26	0,0
Sisäiset vyörytyserät				387 326,68	-387 326,68	0,0
<b>Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>-375 000,00</b>	<b>-24 900,00</b>	<b>-399 900,00</b>	<b>-21 596,96</b>	<b>-378 303,04</b>	<b>5,4</b>

## **Hallinto**

### **-tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen**

#### **Hallintoelimet 1001010100**

Hallintoelimet vastaavat seurakunnan strategisesta johtamisesta ja ylimmästä päätöksenteosta. Seurakunnan päätösvaltaa käyttävät hallintoelimet ovat kirkkovaltuusto, kirkkoneuvosto ja johtokunnat.

#### **Taloushallinto, henkilöstö- ja yleishallinto 1051050100 (sis. työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut)**

Taloushallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa talouspalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Taloushallinnon vastuulle kuuluu myös kiinteistöjen hoito ja isännöinti sekä toimistopalvelut.

Henkilöstöhallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa henkilöstöpalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Henkilöstöhallinto kehittää henkilöstösuunnittelua ja henkilöstöhallinnon prosesseja sekä raportoi henkilöstöasioista. Henkilöstöhallinnon vastuulle kuuluu myös henkilöstön koulutus, työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut, TYKY-päivät, liikunta- ja kulttuurisetelit.

Kirkkoherran viraston tehtävänä on seurakunnan toimitusten aika-, paikka- ja työntekijävarausten hoitaminen, asiakaspalvelu, tiedottaminen ja toimistotehtävien hoitaminen.

Tehtäväalueelle on kirjattu yleiset hallinnolliset menot, Katrina-varausohjelman käyttömenot, IT-tukipalveluiden maksuosuus, Kirkon palvelukeskuksen (Kipa) maksut ja toimintavakuutusmaksut.

#### **Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen**

1. Sisäisessä ja ulkoisessa postissa otetaan tehokkaammin käyttöön Katrina-kalenterijärjestelmän mahdollisuudet

Tätä on kehitetty vuoden aikana ja postimaksut nousivat edellisestä vuodesta vain 453,20 euroa, joten sähköiset postitukset ovat nousseet manuaalipostin rinnalle.

2. Pidetään palaveri Kirkon Palvelukeskuksen kanssa Kipan laajennetuista tehtävistä

Palaveri pidettiin 22.9.2025. Suunniteltiin laajennettujen palveluiden käyttöönottoa sitä mukaa, kun henkilöstömäärä vähenee luonnollisen poistuman kautta. Tarkoituksena on hyödyntää palveluja joustavasti, kun seurakunnan resurssit muuttuvat.

## Kirkonkirjojenpito 1001070113

Tehtäväalueen tehtävänä on huolehtia seurakunnan jäsenten väestökisterin-pitoon liittyvistä tehtävistä. Seurakunta ostaa palvelut Kuopion aluekeskusre-kisteriltä.

### SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA (pääluokka 2)

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
<b>2 - Seurakunnallinen toiminta</b>						
Toimintatuotot (ulkoiset)	36 700,00	8 800,00	45 500,00	82 802,21	-37 302,21	182,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-983 050,00	-28 300,00	-1 011 350,00	-975 959,35	-35 390,65	96,5
Toimintakate 1	-946 350,00	-19 500,00	-965 850,00	-893 157,14	-72 692,86	92,5
Toimintakulut (sisäiset)	-39 700,00		-39 700,00	-492 903,13	453 203,13	1 241,6
Toimintakate 2	-986 050,00	-19 500,00	-1 005 550,00	-1 386 060,27	380 510,27	137,8
Laskennalliset erät				-429 832,71	429 832,71	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-429 832,71	429 832,71	0,0
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	-986 050,00	-19 500,00	-1 005 550,00	-1 815 892,98	810 342,98	180,6

## Yleinen seurakuntatyö

### Toiminta-ajatus

Yleinen seurakuntatyö on erityisesti seurakunnan aikuisväestölle tarkoitettua julistus-, opetus-, lähetys- ja musiikkityötä. Sen keskeisenä innoituksen ja yhteyden lähteenä on jumalanpalveluselämä. Päämääränä on ohjata seurakuntalaiset kokemaan evankeliumi sekä elämän voimaksi ja iloksi että vastuullisuuden lähteeksi.

Yleinen seurakuntatyö jakaantuu käytännössä lähinnä jumalanpalveluselämään, hautaan siunaamiseen, muihin kirkollisiin toimituksiin, pienryhmätöimintaan, muihin seurakuntatilaisuuksiin, musiikki- ja lähetystyöhön sekä sielunhoitoon.

### Toiminta

Messut: Pääkirkon lisäksi vietettiin messuja ja sanajumalanpalveluksia myös Näädänmaan kyläkirkossa ja Sorsakoskella Koskentuvalle. <sup>1</sup>Messuja toimitettiin 69 ja niissä oli keskimäärin 70 osanottajaa. Viikkomessuja oli 27 ja niissä noin 27 osallistujaa. Sanajumalanpalveluksia oli 14 ja niissä keskimäärin 170 kuulijaa. Vietettiin myös yksi morsiusmessu. Nettiradion kuulijamäärä oli keskimäärin 200. Messuissa oli yhteistyökumppaneina lähetysjärjestöjä ja muita toimijoita kuten MTK ja Martat. Tämä elävöittää jumalanpalveluselämää.

Erilaisia hartaus- ja rukoushetkiä pidettiin hoitolaitoksissa ja muualla yhteensä 113, jossa osallistujia keskimäärin 73 ihmistä. Papeilla oli vuoden aikana eri

<sup>1</sup> Tilastot perustuvat Katrina-varausjärjestelmän kautta saatuihin tietoihin. Osa tilaisuuksista on jäänyt lähettämättä Kirkkohallitukseen, mutta on otettu mukaan tähän listaukseen. Kirkollisista toimituksista tilastointiohjeen mukaan on laskettu vain oman seurakunnan pappien sekä ei-seurakuntavirassa olevien pappien tekemät toimitukset.

yhteyksissä 212 kohtaamista seurakuntalaisten kanssa. (toimituskeskusteluja, sielunhoitokeskusteluja jne.)

Seuroja, opetus- ja muita yleisiä seurakuntatilaisuuksia sekä seurakunnan kanssa yhteistyössä järjestettyjä, *yleiseen seurakuntatyöhön liittyviä* tilaisuuksia, pois lukien musiikkitilaisuudet, oli 120. Hautaan siunaamisia toimitettiin 135. Kasteita oli 51 ja avioliittoon vihkimisiä toimitettiin 17. Yksityisiä ehtoollisia toimitettiin 3 kpl.

### **Yleisen seurakuntatyön painopistealueet 2025–2027**

1. Rikas, rakas luonto
2. Hengellisyys voimavarana
3. Yhdessä toimien

### **Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen**

1. Iltakirkko Luomakunnan aikana (1.9.-4.10.)  
Kirkko järjestettiin 10.9., mutta valitettavasti osallistujamäärä jäi vähäiseksi (11). Selkeää syytä ei ole tiedossa. Tilaisuudesta tiedotettiin normaaliin tapaan.
2. Rukouksen iltojen järjestäminen  
Maailman rukouspäivän rukoushetki 7.3. ja paastonajan rukousilta 19.3. Molemmissa osallistujamäärä jäi alle 20, mutta tilaisuuksia itsessään pidettiin hyvinä. Säännöllisesti koko vuoden kokoontui Vanhassa pappilassa vapaaehtoisten pitämä raamattu- ja rukouspiiri, jonka osallistujamäärä hieman kasvoi vuoden aikana.

### **Musiikkitoiminta 1002200000**

#### **Toiminta-ajatus**

Kanttorien tehtävänä on vastata seurakunnan musiikkielämästä. Seurakunnan musiikkityön tavoitteena on tarjota kaikenikäisille seurakuntalaisille monipuolisia mahdollisuuksia osallistua seurakunnan musiikkitoimintaan.

#### **Toiminta**

Leppävirran seurakunnassa on toimintakertomusvuonna 2025 toiminut yhteensä 5 musiikkiryhmää: kirkkokuoro, virsikuoro, päiväkuoro, kamarikuoro Canto sekä lasten musaryhmä. Toimintakertomuksen liitteenä olevista kuorosten toimintakertomuksista käy ilmi tarkempi toiminta. Musiikkitoimintaa avusti myös Hyvä yritys -lauluryhmä sekä yksittäiset laulajat ja soittajat. Muskariryhmiä oli kolme, lisäksi iltaperhekerhon yhteydessä pidettiin muskaria. Kirkossa

järjestettiin muskarikirkkoja. Kanttorit vierailivat vuoden aikana eri kerhoryhmissä laulattamassa. Kanttori on käynyt laulattamassa diakoniatyön ja kasvatustyön tilaisuuksissa.

### **Yhteistyö**

Kanttorit ovat vierailleet kouluissa muun muassa päivänavausten yhteydessä sekä laulattamassa koulukirkkojen lauluja. Leppäkertun koulu osallistui pääsiäiskirkkoon. Kevätkirkkoon osallistuivat kaikki alakoulut. Yläkoulujen koulukirkkojen toteutukseen osallistui soittajia sekä laulajia. Leppäkertun adventtikirkossa 3.-luokkalaiset toimivat esilaulajina. Leppäkertun 4.-luokkalaiset osallistuivat toukokuussa ympäristödiplomin luovutustilaisuuteen Pappilan puutarhassa sekä lauloivat kevätkirkossa. Kanttori osallistui syksyllä Veteraaniperinneyhdistyksen Sota-ajan lauluja -tilaisuuteen. Jousiorkesteri osallistui Kauneimpien joululauluihin Timo Koposen johdolla.

### **Konsertit ja muut musiikkitilaisuudet**

Vuoden aikana järjestettiin useita musiikkitilaisuuksia. Konsertit olivat joko seurakunnan musiikkityön järjestämiä, eri yhteistyötahojen kanssa yhdessä järjestettyjä tai ulkopuolisen tahon järjestämiä konsertteja. Maaliskuussa järjestettiin Elämäni virsi -tilaisuus Leppäkertun koululla Yhteisvastuun hyväksi. Vuoden aikana kirkossa oli lukuisia erilaisia konsertteja, kuten kuoro-, urku-, piano- sekä joulukonsertteja. Joulukuussa laulettiin Kauneimpia joululauluja eri puolilla pitäjää.

### **Musiikkityön painopistealueet 2025–2027**

1. Lasten ja nuorten musiikkikasvatus
2. Vapaaehtoiset mukaan seurakunnan musiikkielämään

### **Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen**

1. Luontoaiheinen tilaisuus yksin tai yhdessä jonkin työalan kanssa  
Toukokuussa järjestettiin pappilan pihassa Ympäristödiplomin luovutustilaisuus. Tilaisuudessa lauloi Leppäkertun koululaisia sekä seurakunnan päiväkerholaisia.
2. Musiikkikasvatusta kerhoissa ja kunnan varhaiskasvatuksen väelle  
Kanttori laulatti päiväkerhoissa lapsia ja samalla tutustuttiin myös kanteleeseen. Kanttori piti joulumuskaria perhepäivähoitajien hoitolapsille ja heidän perheilleen.

## **Lähetystyö 1002600000**

### **Toiminta-ajatus**

Lähetystyö on seurakunnan perustehtävä, joka perustuu Raamatussa annettuun lähetykskäskyyn. Seurakuntamme tavoitteena on viedä evankeliumia eteenpäin sekä olla lähettämässä ja tukemassa niitä ihmisiä, jotka eri lähetysjärjestöjen kautta lähtevät työhön.

### **Toiminta**

Vapaaehtoistyö: Kirpputori Valkea lähetti Kirpputori toimi vapaaehtoisvoimin kaksi kertaa viikossa. Tuotto oli noin 11421 €. Muu vapaaehtoinen lähetyskannatus, mukaan lukien kahdet myyjäiset syyskaudella oli yhteensä n. 19997 €. Kirpputorilla on sitoutuneita ja innostuneita vapaaehtoisia 18 hlöä. Miesten puulähetyksiiri toimi kerran viikossa, siellä valmistettiin puutyötuotteita mm. lähetystyön hyväksi. Kaikkiaan lähetyksen vapaaehtoisia on 52 henkilöä.

Nimikkotoiminta: Nimikkokohteisiin ja -sopimuksiin tuli yksi uusi kohde: Raamatunkäännöstyö Thaimaassa ELY Tuula Kosunen, muut kohteet säilyivät entisellään.

Muut tilaisuudet: Kansanlähetyksen kirkkopyhä oli 9.3. ja 12.10. saarnaajat Panu Rantakokko ja Raimo Lappi. Kauneimmat joululaulut -tilaisuuksia järjestettiin 12 kpl ja niihin osallistui 1132 henkilöä.

Yhteistyö: Lähetysseuraksi ja lähetystyöstä vastaava teologi osallistuivat rovastikunnan lähetystiimin toimintaan. He myös hoitivat yhteyksiä nimikkolähetettiin ja -kohteisiin sekä lähetyksenrenkaassa toimiviin ihmisiin sekä hiippakunnan lähetysseuraksiin. Teologi on hiippakunnan edustaja Kirkon lähetystyön toimikunnassa

## **Painopistealueet 2025–2027**

Lähetystyön merkityksen esille tuominen

2. Rikas, rakas luonto
3. Hengellisyys voimavarana
4. Yhdessä toimien

## **Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen**

1. Lähetyspyhän järjestäminen
- 9.3. kansanlähetyksen pyhä.

2. Kirpputorilla Pop Up kahvila/ 3 € kassi päivä keväällä sekä jouluna arpajaiset, Pop Up kahvila sekä 3 € kassipäivä. Arpajaiset 17.12.

Pop Up -kahvilat kahviloineen ja 3€ kassi -tempauksineen järjestettiin 4.6. ja 17.12. Molemmissa tilaisuuksissa oli runsaasti kävijöitä ja tilaisuuksia pidettiin onnistuneina.

3. Kohdesopimusten esillä pitäminen esim. Toivoa naisille rukouspiiri  
Maanantain rukouspiiri seuraa säännöllisesti Toivoa naisille -toimintaa ja rukoulee sen puolesta.

4. Lähetyskahvila Leppävirtapäivien kirkon tornin kiipeämisen yhteydessä  
Lähetyskahvila järjestettiin, paikalla kävi 110 henkilöä, joista valtaosa pysähtyi kahvittelemaan tai rupattelemaan. Kahvilaa kiiteltiin paljon.

## **Varhaiskasvatustyö 1002310100**

### **Toiminta-ajatus**

Tukea perheitä kristillisessä kasvatustehtävässä ja lapsen kokonaisvaltaista kehittymistä sekä tarjota toimintaa perheille ja alle 5 –vuotiaille lapsille.

### **Toiminta**

**Perhekerhoja** oli kolme ryhmää. Niistä yksi ryhmä oli perhepäivähoitajien kerho, jossa kävi viisi hoitajaa hoitolastensa kanssa. Yksi perhekerho kokoontui illalla, joka kokoontui 6 kertaa ja kävijöitä oli keskimäärin 19/krt. Maanantaiaamun perhekerho kokoontui vuoden aikana 33 krt ja niihin osallistui keskimäärin 19 henkilöä/kerta. Muskareiden kanssa samanaikaisesti toimii Perhekahvila, jota pidetään yhdessä diakonityön kanssa. Kahvila oli kaikille avoin, mutta pääsääntöisesti kahvilassa kävijät ovat muskarilaisia. Perhekahvila kokoontui 25 kertaa ja osallistujia oli keskimäärin 40 henkilöä/kerta. Kesäkuun kolmena ensimmäisenä keskiviikkona pidettiin kesäperhekerhoa, jossa jokaisella kerralla pidettiin muskari kanttorin kanssa. Kesäperhekerhon osallistui keskimäärin 17 henkilöä/kerta.

**Muskariryhmiä** oli kolme ja keskimäärin jokaisella kerralla oli 16 kävijää/ryhmä. Kanttori ja lastenohjaaja pitivät muskaria vuoden aikana 22 kertaa.

**Päiväkerhoja** oli kaksi ryhmää, josta toinen ryhmä koostui sellaisista lapsista, jotka halusivat käydä kaksi kertaa viikossa. Ryhmissä oli 11 kerholaista. Kesäpäiväkerho oli kesäkuun kolmena ensimmäisenä tiistaina ja lapsia oli kerhokerhoilla yhteensä 21. Päiväkerhoissa oli lastenohjaajalla apukäsinä eläkkeellä oleva lastenohjaaja. Leppävuiran palokunnan kolme pelastajaa vieraili kerhossa, ja he kertoivat kodin turvallisuudesta sekä esittelivät paloautoa ja sen kalustoa.

Perhe- ja päiväkerhojen ohjelma koostui monipuolisesta ja kaikkia aisteja sekä sosiaalisia taitoja harjaannuttavasta toiminnasta kuten musiikki-, askartelu- ja leikkituokioista sekä välipala- ja hartaushetkestä.

### **Muu toiminta**

Lapsi- ja perhetyön esitteitä jaettiin perheille, kasteperheille sekä neuvolaan perheille jaettavaksi.

Muskarikirkkoa eli pyhäkouluhetkeä vietettiin kirkossa suurten juhlapyhien edellä. Muskarkirkkoja oli vuoden aikana viisi, joihin osallistui 274 henkilöä.

Leppävirran kunnan päiväkodeissa vierailtiin pääsiäisen alla, jolloin kerrottiin palmusunnuntaista pääsiäispäivään sekä adventtiaikana vierailtiin joulukertomuksen kanssa. Vierailuja oli vuoden aikana 17, joissa oli kuulijoita yhteensä 531 henkilöä.

Vanhassa pappilassa pidettiin varhaiskasvatuksen väelle Kevättrieha, johon osallistui 90 henkilöä. Riehasa oli muskari, erilaisia toimintapisteitä ja Kaverikoirat kävivät tervehtimässä perheitä.

Toukokuussa eskarilaisille pidettiin toimintapäivä Vanhassa pappilassa, jossa eskarilaiset musisoivat, tekivät kädentaitoja ja harjoittelivat jongleerausta sekä lopussa esiintyi Taika-Petteri. Eppu -kirkossa siunattiin tulevat ekaluokkalaiset ja heille jaettiin Siunausta koulutielle –kirjanen.

Vanhassa pappilassa vietettiin syyskuun alussa Perheiden iltaa, johon osallistui 105 henkilöä. Tilaisuudessa esiintyi Sananjalka -nukketeatteri. Iltaa oli toteuttamassa kasvatustyön johtokunnan jäseniä yhdessä työntekijöiden kanssa. Samalla vietettiin 3–4-vuotiaiden synttäreitä, johon sankareille lähetettiin kutsu. Syyskausi päätettiin kirkossa Lasten kauneimpien joululaulujen äärellä, joka toteutettiin nuorisotyön kanssa. Tilaisuudessa oli laulamassa 300 henkilöä.

## **Painopistealueet 2025–2027**

1. Rikas, rakas luonto
2. Hengellisyys voimavarana
3. Yhdessä toimien

## **Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutumien**

1. Tutkitaan ja ihmetellään luontoa kaikkina eri vuodenaikoina. Luontoa kunnioittaen käytetään luonnonmateriaaleja taiteen tekemiseen ja kokemiseen. Kerhopisteessä lajitellaan roskat ja otetaan käyttöön mahdollisuuksien mukaan seurakuntien ekotapahtumien vuosikello.

Kerhoissa tutkailtiin kerhon pihapiiriä ja lähiympäristöä eri vuodenaikoina. Ulkoa kerättiin erilaisia luonnonmateriaaleja ja niitä hyödynnettiin askarteluissa. Kerhoissa lajiteltiin: pahvit, paperit, muovit ja biojätteet. Elo- ja syyskuussa ulkoiltiin paljon sekä touhuttiin erilaisten leikkien ja keppihevosten kanssa. Lokakuussa vietettiin reilun kaupan viikkoa ja tutkailtiin maailman eläimiä. Kevätkaudella bongattiin lintuja ja kerholaisille jaettiin lasten paastokalenterit, joita oli esillä myös kirkon leikkipaikalla.

2. Tutustutaan kirkkovuoteen Raamatun kertomuksilla, lauluilla ja symboliikalla.

Kerhojen hartauksissa tutustuttiin kirkkovuoden mukaisesti Raamatun kertomuksiin ja niitä rikastetuttiin aiheisiin sopivilla Lasten virsillä sekä Kirkkomus-

karilauluilla. Kerhoissa tutustuttiin kirkkovuoden liturgisiin väreihin, alttarikynttilöihin ja niiden määrään sekä tutustuttiin sydämen, ristin, ankkurin ja kyyhkysen merkitykseen.

3. Yhteistyön jatkaminen kunnan varhaiskasvatuksen kanssa. Kanttoreiden kanssa pidetään kerhoissa musiikkituokioita. Kuunnellaan lasten ja perheiden kokemuksia, kiinnostuksen kohteita ja toiveita, joiden pohjalta muokataan toiminnan sisältöä mahdollisuuksien mukaan.

Vierailtiin pääsiäis- ja joulukertomuksen kanssa kaikissa kunnan päiväkotiryhmissä ja päiväkotien yhteydessä olevissa esikouluryhmissä.

Kanttorit kävivät kerhoissa laulattamassa ja leikittämässä sekä tutustuttiin kanteleeseen, bassopaloihin, kellopeleihin sekä erilaisiin rytmisoittimiin.

Päivä- ja perhekerhoissa pyydettiin toiveita, ajatuksia sekä ideoita, joiden pohjalta toteutettiin seuraavia kerhokertoja.

## **Varhaisnuorisotyö 1002330238**

### **Toiminta-ajatus ja toiminta**

Tavoitteena on järjestää toimintaa, jossa 7 – 14- vuotias lapsi ja nuori voisi kokea Jumalan turvallista läheisyyttä, kasvaa osallistavassa seurakuntayhteydessä sekä saisi voimaa elää kristittynä nuorena.

Varhaisnuorisotyön toiminnan rungon muodostivat viikoittain tapahtuva kerho sekä leiritoiminta. Lisäksi koulujen kanssa tehtiin yhteistyötä, josta on erillinen toimintakertomus. Musakerhon toiminnasta kerrotaan musiikkityön toimintakertomuksessa.

### **Kerhot**

Kerhojen toimintakausi on syksystä kevääseen. Kerhoryhmiä oli 9, jotka koontuivat kyläkouluilla ja kirkonkylässä. Vuoden aikana kerhot kokoontuivat yhteensä 197 kertaa. Kerholaisia toiminnassa on ollut viikoittain mukana keskimäärin 70 koululaista. Kerhoista erityisen suosittuja olivat kirkonkylän kokki-kerhot. Oravikosken koululla pidetty liikunta painotteinen kerho on toteutettu yhteistyössä vanhempainyhdistyksen kanssa. Yhteistyö on ollut toimivaa ja innostanut runsaasti lapsia mukaan. Syksyllä pidettiin lisäksi Kolmen kerran liikuntakerho ja kolmen kerran askartelukerho. Niissä osallistujamäärä oli n. 6 lasta/kerhokerta.

### **Leirit, retket ja tapahtumat**

Keväällä toteutui varhaisnuorten yö leiri Harjulassa. Leirille osallistui yhteensä 32 leiriläistä sekä 6 isosta. Isokset osallistuivat leiriohjelmien suunnitteluun ja toteutukseen. Leirien ohjelmat olivat luontoaiheisia. Myös askartelut ja raamatuhetket saivat sisällön luonnosta. Lasten kauneimmat joululaulut laulettiin runsaslukuisella joukolla kirkossa, johon kutsuttiin kaikki kerholaiset perheineen. Kerhonoijaajat avustivat tilaisuuden eri tehtävissä, kuten joulukuvaelman esittämisessä ja kolehdin kannossa.

## **Kerhonohjaajat**

Kerhoa kohden oli 2 - 4 ohjaajaa yhteensä 16 nuorta. Kerhonohjaajat kokoon-  
tuivat säännöllisiin kokouksiin, joissa keskusteltiin hartauteen, Raamatun ker-  
tomuksiin, ohjaamiseen sekä turvallisuuteen liittyvistä asioista, sekä syvennet-  
tiin ohjaamiseen liittyviä taitoja. Lisäksi ohjaamisen tukena olivat henkilökoh-  
taiset tapaamiset, sekä kerhonohjaajien oma whatsapp - ryhmä. Osa RO1 kou-  
lutuksessa olevista nuorista kävivät harjoittelemassa ryhmänohjaajan taitoja  
kerhoissa.

## **Painopistealueet 2025–2027**

1. Rikas, rakas luonto kerho ja leiritoiminnassa
2. Hengellisyys voimavarana, kerhonohjaajien ja kerholaisten identiteetin vahvistaminen
3. Yhdessä toimien, lasten ja nuorten osallisuuden vahvistaminen seura-  
kunnan toiminnassa
4. Lähetys- ja diakoniakasvatus

## **Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen**

1. Kutsutaan nuoria ryhmänohjaajakoulutukseen ja rohkaistaan kerhonohjaa-  
jaksi.  
Rippikoululaisia kutsuttiin Ro- koulutukseen jo rippileirin alussa kesällä, sekä  
syksyllä lähetettiin toiminnasta kutsukirjeet. Syyslukukaudella Ro1-toiminnassa  
pidettiin osa teoria opetuksesta. Käytännön harjoittelu ohjaajan tehtävistä oli  
mahdollista toimivissa varhaisnuorten kerhoissa. Toimintavuoden keväällä ker-  
honohjaamisesta kiinnostuneet toimivat apuohjaajina kerhoissa. Uuden luku-  
kauden aikana syksyllä kyseiset nuoret ryhtyivät ottamaan vetovastuun ker-  
hosta. Uusia kerhonohjaajia saatiin hyvin toimintaan mukaan ja kerhotoiminta  
jatkuu runsaana.
2. Toiminnassa käytetään materiaaleja, joissa on ideoita hartauksiin, luonto-  
sekä lähetys- ja diakonia aiheisia toimintakokonaisuuksiin  
Toiminnassa on käytetty tavoitteen mukaisia materiaaleja ja menetelmiä.
3. Kutsutaan lasten perheitä perhetapahtumiin leirin ja eritapahtumien yhtey-  
dessä  
Perheitä kutsuttiin lasten kauneimpiin joululauluihin. Kerholaisten vanhempiin  
on oltu yhteydessä puhelimitse.
4. Kerhoissa, leireillä ja kouluyhteistyössä tutustutaan ja toteutetaan ympäris-  
tökasvatuksen aiheita.  
Kevätleirin ohjelma oli kokonaisuudessaan luontoaiheinen. Luontoaihetta hyö-  
dynnettiin esimerkiksi tekemällä linnunpönttöjä ja kiertämällä luontopolku.  
Ruokailuissa oli kasvis vaihtoehto. Kokkikerhoille ostetaan pääsääntöisesti koti-  
maisista raaka - aineista, kerhoissa ei myöskään käytetä kertakäyttöastioita. Jät-  
teiden lajittelu ja kierrätys on käytössä kokkikerhoissa.

## **Nuorisotyö 100236000**

### **Toiminta-ajatus ja toiminta**

Tavoitteena on järjestää toimintaa, jossa nuori voisi kokea Jumalan turvallista läheisyyttä, kasvaa seurakuntayhteydessä ja saisi voimaa elää kristittyinä nuorena. Rippikoulun jälkeinen toiminta on luonteeltaan kokoavaa nuorisotyötä, joka toteutetaan isostoimintana, nuorteniltoina sekä nuorille järjestettyinä tapahtumina.

Nuorisotyön osa-alueita ovat viikkotoiminta, isostoiminta (RO 1-3), retki- ja leiritoiminta, kouluyhteistyö sekä yhteistyö nuorisotyötä tekevien tahojen kanssa.

### **Viikkotoiminta**

Nuorten Olkkari -iltoja vietettiin kevätkaudella torstaisin ja maanantaisin, syyskaudella joka toinen maanantai. Olkkari-iltojen suunnitteluun ja toteutukseen osallistuivat RO 2-3 nuoret yhdessä nuorisotyöntekijän kanssa. Viikkotoimintaan sisältyi myös yhteydenpito Whatsapp-ryhmien kautta nuoriin.

### **Isoset – kasvatustyön vapaaehtoiset**

RO1-toimintaan kutsuttiin kaikki kesän aikana rippikoulunsa käyneet nuoret. RO 2-3 toimintaan kutsuttiin kaikki edellisen vuoden RO 1 ja 2 toiminnassa mukana olleet nuoret. Isostoimintaa toteutettiin viikonloppuleirien ja koulutus-päivätapaamisten muodossa. Isokoulutetuista 16 nuorta toimi myös kerhön-ohjaajina kevät- ja syyskaudella. RO-koulutetut nuoret toimivat leireillä isosina.

### **Leiriohjaajat**

Leiriohjaajat toimivat rippikoulu-, varhaisnuorten- ja tarvittaessa isostoiminnan leireillä. Leiriohjaajat toimivat leireillä ilta- ja vapaa-ajan ohjelmavastaavina, sekä opetustiimin jäseninä.

### **Nuorten vaikuttajaryhmä**

Nuorten vaikuttajaryhmä koottiin uudelleen loppuvuodesta. Ryhmään ilmoitettiin yksi aikaisemmin mukana ollut ja kolme uutta jäsentä. Vaikuttajaryhmän toimintaa on tarkoitus kehittää seuraavalla suunnittelukaudella.

### **Retki- ja leiritoiminta sekä yhteistyö kunnan nuorisotyön ja koulujen kanssa**

Isostoiminta toteutui pääosin viikonloppuleireinä Harjulassa ja päivätapaamisina. Järjestettiin retki Kuopion hiippakunnan nuorisotapahtumaan yhdessä Varkauden kanssa, mutta sinne ei ollut lähtijöitä. Oltiin mukana koulutoimen järjestämässä Kivelän koulun ryhmäytymispäivässä Vesileppis areenalla sekä toteuttamassa Liikuntamessuja Vesileppis Areenalla.

### **Painopistealueet 2025–2027**

1. Rikas, rakas luonto nuorten elinympäristössä
2. Hengellisyys voimavarana

3. Yhdessä toimiminen
4. Lähetys- ja kansainvälisyyskasvatus

### **Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja toteutuminen**

1. Opetetaan oman elinympäristön hyvinvoinnin huomioimista leireillä ja yhteisissä tapaamisissa. Tehdään Harjulan leirikeskukseen nuorten kanssa ympäristötekoja juliste.

Pidettiin esillä vastuullisuus teemaa. RO toiminnan askartelut toteutettiin kierätysmateriaaleista.

2. Tuetaan nuorten hengellistä kasvua monipuolisen raamattuopetuksen ja rukouksen, hengellisen musiikin ja ehtoollishetkien keinoin. Ehtoollishetkiä järjestetään toimintakauden aikana.

Nuorten hengellistä kasvua tuettiin leireillä ja muissa tapahtumissa pidettyjen hartauksien muodossa. Toteutettiin raamattuopetusta erilaisten opetusmetodien avulla. (Draama, askartelu, tutkiskelu, raamismateriaalin opetus). Ehtoolinen toteutui isosmessussa.

3. Nuorten vaikuttajaryhmä kokoontuu suunnittelemaan nuorten toimintaa ja toimii yhteistyössä nuorisotyöntekijöiden kanssa. Nuoret osallistuvat nuorteniltojen ja kerhojen suunnitteluun ja toteuttamiseen. Nuorten osallistuminen seurakunnan tilaisuuksiin riparijumiksessa, isosmessussa ja muissa tapahtumissa. Nuorten vaikuttajaryhmä koottiin uudelleen loppuvuodesta. Nuoret osallistuivat nuorten iltojen ja kerhojen suunnitteluun ja toteuttamiseen. Nuoret olivat mukana isosmessun suunnittelussa ja toteuttamisessa.

4. Lähetys- ja kansainvälisyys ja ympäristökasvatus toteutetaan viikkotoiminnan ja isostoiminnan yhteydessä tutustumalla seurakunnan nimikkokohteisiin ja kansainväliseen diakoniaan. Osallistutaan Yhteisvastuu-keräykseen ja lähetysmyyjäisiin.

Isoskoulutus viikonlopuissa tutustuttiin lähetystyöhön eri maissa sekä seurakuntamme nimikkokohteisiin. Osallistuttiin Yhteisvastuu keräykseen ja -myyjäisiin.

### **Rippikoulutyö 100235000**

#### **Toiminta-ajatus**

Rippikoulu vahvistaa nuorten uskoa kolmiyhteiseen Jumalaan ja varustaa heitä elämään kristittyinä.

#### **Toteutus**

Järjestettiin kolme kesärippikoulua Harjulassa. Rippikoulu jaksottui neljään osaan: Aloitusjaksoon, jumalanpalveluksiin ja nuorisotoiminta, sekä leiri- ja konfirmaatiojaksoon.

## **Rippikoulukausi 2025**

Kausi alkoi vuoden 2024 syksyllä Riparimessulla, infotilaisuudella ja Riparikonsertilla. Adventin edellä pidettiin opetuspäivä ja Rippikoulukortit jaettiin opetuspäivässä. Järjestöleiriläiset osallistuivat kaikkiin jakson tilaisuuksiin.

**Jumalanpalvelukset ja nuorisotoiminta -jakso** alkoi 1.adventtisunnuntaina.

**Leirijakso** toteutettiin kesällä Harjulassa. **Suuri Ihme** (RKS 2017) mukaisesti vietettiin leiriryhmien kanssa myös ehtoollista leirijaksolla. Leirin arviointi toteutettiin nimettömään arviointi/palautekyselyyn vastaamalla. Leirit päättyivät konfirmaatioharjoitukseen kirkossa.

**Konfirmaatiojaksolla** vietettiin konfirmaatiomessuja Leppävirran kirkossa.

## **Yleisjärjestelyt**

Rippikoulun henkilökuntaan kuului pappi, nuorisotyönohjaaja, leirityöntekijä ja leiriohjaaja, sekä 8-10 isosta. Lisäksi kanttori ja diakoni vierailivat leirillä. Opetusmateriaalina käytettiin Raamattua, Katekismusta, virsikirjaa ja nuorten laulukirjaa. Rippikoululaisilta perittiin leiriajalta osittainen elintarvikekorvaus 85€ henkilöltä. Seurakunta lahjoitti Raamatun ja Katekismuksen kaikille rippikoululaisille, myös järjestöleiriläisille.

## **Rippikoulutyön painopistealueet 2025–2027**

1. Rikas, rakas luonto. Kristillisen ympäristökasvatuksen vahvistaminen
2. Hengellisyys voimavarana nuorten elämässä
3. Yhdessä toimien

## **Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen**

1. Vahvistaa kristillistä ympäristökasvatusta ja kestäväää elämäntapaa rippi koulussa ja isostoiminnassa.

Rippileireille ja isoskoulutuksissa oli ympäristökasvatusta oppituntien ja erilaisen toiminnan muodossa. Leirillä hyödynnettiin ympäröivää luontoa opetuksessa.

2. Nuorten hengellisen kasvun tukeminen sekä vahvistaminen

Rippikoulussa toteutettiin useita erityyppisiä hartauksia mm. aamujumis, medis ja iltahartaus. Nuoret osallistuivat näiden toteuttamiseen tai toteuttivat ne itse.

3. Nuorten innostaminen isostoimintaan ja nuoren seurakunnan toimintaan

Seurakunnan nuorten toiminnasta oli oma oppitunti, johon myös isokset ja leiriohjaaja osallistuivat.

## **Diakoniatyö 100241000**

### **Toiminta-ajatus**

Jokainen ihminen on ainutkertainen ja jokaisella on oma paikkansa seurakunnassa. Diakoniatyön tehtävänä on kohdata jokainen kokonaisvaltaisesti, tukea ja auttaa ihmisiä, jotka ovat eri syistä syrjäytymisvaarassa, elävät vaikeissa elämäntilanteissa (kuten sairaus, talousvaikeudet, vammaisuus, mielenterveys, työttömyys, elämän kriisit) sekä tarjota ihmisille mahdollisuuksia kokea yhteisöllisyyttä ja osallisuutta sekä virkistäytyä yhdessä toimien. Diakoniatyön tavoitteena on kohdata myös erityisryhmiin kuuluvia ihmisiä sekä heidän lähipiiriä, palveluyksiköiden työntekijöitä ja mahdollistaa heille osallisuus seurakunnan toiminnassa sekä järjestää heille leiri- ja retkitoimintaa. Diakoniatyö kutsuu ihmisiä mukaan toteuttamaan yhteisvastuullisuutta niin paikallisesti kuin kansainvälisesti.

### **Toiminta**

Diakoniatyö auttoi eri-ikäisiä ja eri elämäntilanteissa olevia yksittäisiä ihmisiä ja perheitä tukemalla heitä aineellisesti, henkisesti ja hengellisesti. Diakoniatyöntekijät kohtasivat vuoden aikana ihmisiä henkilökohtaisesti vastaanotolla, kotikäynneillä sekä puhelimitse, sähköpostilla että sosiaalisessa mediassa ja erilaisten tilaisuuksien yhteydessä.

Asiakaskohtaamisia oli yhteensä 553, joista taloudellisista avustuksista oli kyse 459 kontaktissa. Vastaanotolla käyneitä asiakkaita oli yhteensä 420 henkilöä. Tämän lisäksi sielunhoidollisia kontakteja on ollut puhelimitse, sähköpostin ja sosiaalisen median kautta 887 kpl. Kotikäyntejä vuoden aikana tehtiin 71 kertaa. Satunnaisia kohtaamisia oli 125.

Diakoni oli mukana etsivävanhustyön verkostoprojektissa, josta vastaa Pohjois-Savon hyvinvointialueen Ikääntyneiden palvelut. Projekti on osa Kestävää hyvinvointia Pohjois-Savoon (RRP)-hanketta. Diakonit ovat edustajina kunnan vammais- ja vanhusneuvostoissa sekä hyvinvointiryhmässä. Verkostoituminen ympäristön toimijoiden kanssa on oleellinen osa diakoniatyötä.

### **Säännöllinen ryhmätoiminta**

Säännöllisesti kokoontui viisi eri ryhmää, joita olivat kaksi eri ikäihmisten ryhmää, näkövammaisten, mielenterveys- ja päihdekuntoutujien ja läheisensä menettäneiden ryhmät.

**Arkilounaat ja kyläkahvit** kokosivat väkeä yhteiseen ruoka- ja kahvipöytään kuulumisten sekä keskustelujen äärelle. Arkilounaita vietimme seitsemän kertaa ja kyläkahveja sivukylillä vietimme yhteensä 12. Diakoni on osallistunut viikoittain varhaiskasvatuksen perhekahvilatoimintaan.

**Yksittäisiä tilaisuuksia** järjestettiin leirimuodossa: omaishoitajien leiripäivä, kehitysvammaisten leiripäivä sekä kaksi eri mielenterveyskuntoutujien leiripäivää. Lisäksi järjestimme kehitysvammaisten kauneimmat joululaulut Vanhassa

pappilassa, vapaaehtoisille suunnatun Hämäränhyssy -tilaisuuden sekä Yksin joulua viettävien Kuusijuhlan.

### **Koti- ja laitospöyntit**

Kotikäyntejä tehtiin 74. Kotikäyntityötä tehtiin yksinäisten, kriisissä olevien sekä henkistä että hengellistä tukea tarvitsevien ihmisten luona. Diakonit kävivät myös onnittelukäynneillä. Kaikissa kohtaamisissa pyrittiin avun tarpeessa olevan yksittäisen ihmisen ja perheen elämäntilanteen kokonaisvaltaiseen huomioimiseen. Diakonit kävivät myös kouluilla pitämässä päivänavauksia.

### **Vanhusten viikko**

Vanhusten viikon juhlinta suunniteltiin yhteistyössä ympäristön eri toimijoiden kanssa. Viikolla järjestettiin kahvikonsertti, arkilounas sekä ikäihmisille suunnattu ehtoolliskirkko päiväaikaan kirkossa. Viikko päättyi 80-vuotiaiden syntymäpäiväjuhliin Vanhaan pappilaan.

### **Vapaaehtoistoiminta**

Vapaaehtoistoimintaa järjestettiin yhdessä Setlementtiyhdistys Ukonhatun kanssa. Vapaaehtoistoimijoilla järjestettiin mahdollisuus osallistua saman sisällöiseen/yhteiseen retkipäivään joko keväällä tai syksyllä. Tammikuussa vapaaehtoiset ja luottamushenkilöt kokoontuivat Vanhaan pappilaan viettämään Heikinpäivän lounasta sekä marraskuussa heille järjestettiin Hämäränhyssy -tilaisuus Vanhassa pappilassa. Hämäränhyssy -tilaisuuteen oli kutsuttu puhujaksi VET-terapeutti, sairaanhoitaja Aino Kanniainen.

**Yhteistyö** eri tahojen kanssa toteutui mutkattomasti. Mielenterveys- ja päihdetyössä yhteistyökumppanina oli Leppälintu ry sekä Leppävirran MT-tuki ry. Leppälintu ry (Veikkola) hallintoelimestä toimii seurakuntamme diakoni. Vanhustyötä tehtiin Setlementtiyhdistys Ukonhattu ry:n kanssa kehitysvammayhteistyötä Vaalijalan Kuntayhtymän kanssa. Yhteistyötä tehdään myös Leppävirran alueen Marttojen ja Varkauden seudun omaishoitajien sekä hyvinvointialueen sosiaalityön, että Leppävirran Sydänyhdistyksen kanssa. Vapaaehtoistyötä ja lähimmäispalvelua koordinoitiin yhteistyössä Setlementti Ukonhattu ry:n kanssa.

### **Painopistealueet 2025–2027**

1. Rikas, rakas luonto
2. Hengellisyys voimavarana
3. Yhdessä toimien

### **Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen**

1. Hyödynnetään luontoa, luonnon antimia sekä materiaaleja kerhotoiminnassa. Huomioidaan autettavan elinympäristö ja pyritään sieltä löytämään hänelle elämää kannattelevia ja tukevia elementtejä. Käsityökerhossa on käytetty luonnonmateriaaleja. Tiistai- ja torstaikerhojen ohjelmissa on käytetty luonnonantimia ja -materiaaleja. Asiakaskohtaamisissa

on rohkaistu liikkumaan luonnossa ja hyödyntämään luonnon voimaannuttavaa vaikutusta.

2. Kutsutaan aktiivisesti messuihin ja muihin hartaustilaisuuksiin. Vietetään ehtoollishetkiä leiripäivissä. Viedään ensisijaisesti hartauskirja onnittelukäynneillä.

Ryhmätoiminnan jäseniä ja yhteistyökumppaneita kutsuttiin aktiivisesti messuihin. Onnittelukäynneillä on viety hartauskirjoja lahjaksi.

3. Osallistutaan toritapahtumiin sekä järjestetään kyläkahvit-toimintaa sivukylillä.

Tehdään aktiivista yhteistyötä ympäristön toimijoiden kanssa.

Kehitetään yhteisökahvilatoimintaa.

Osallistuttiin Valoa ja virtaa -tapahtumaan. Toteutettiin 12 kyläkahvitilaisuutta sivukylillä. Yhteistyöstä on kerrottu edellä. Yhteisökahvilatilaisuuksia toteutettiin 9 kertaa. Järjestöjen edustajia, vammaisneuvosto sekä sosiaalitoimen työntekijöitä on kutsuttu kahville ja suunnittelupalaveriin.

## **Kansainvälinen diakoniatyö 1002700000**

### **Toiminta-ajatus**

Kansainvälisen diakoniatyön tehtävänä kotimaassa ja ulkomailla on edistää kristilliseen uskoon perustuvan lähimmäisen rakkauden toteutumista maahanmuuttajien parissa.

### **Toiminta**

Kirkon Ulkomaanapua avustettiin talousarviovaroista 2000€. Kirkon Ulkomaan avulle kerättiin neljä kirkkohallituksen määräämää kolehtia, joiden tuotto oli yhteensä 1548,55€.

Kirkon ulkomaanavun yhteishenkilönä on toiminut nuorisotyönohjaaja sekä diakoniapappi. Nuorisotyönohjaaja on kasvatuspuelella pitänyt esillä ja tehnyt tunnetuksi KUA:n toimintaa.

## **Painopistealueet 2025–2027**

1. Rikas, rakas luonto
2. Hengellisyys voimavarana
3. Yhdessä tehden

## **Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen**

1. Huomioidaan autettavien ihmisten elinympäristö ja sen antamat mahdollisuudet. Tuetaan elinympäristön elämää kannattelevia rakenteita ja toimintaa. Toteutui KUA:n kolehtikohteissa. Kolehteja kerättiin 4 kertaa jumalanpalveluksissa.

2. Käytetään Kirkon Ulkomaanavun ja Piiphiaseuran hartausmateriaaleja ryhmätoiminnoissa.

Hartausmateriaaleja on hyödynnetty diakoniatyön ryhmätoiminnoissa.

3. Yhteisvastuu-keräystä toteutetaan yhdessä vapaaehtoistoimijoiden kanssa. Yhteisvastuu-keräyksestä omassa toimintakertomuksessaan, joka ei sisälly tilinpäätöskirjaan.

## HAUTAUSTOIMI (pääluokka 4)

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
<b>4 - Hautaustoimi</b>						
<b>Toimintatuotot (ulkoiset)</b>	97 400,00	8 200,00	105 600,00	116 432,57	-10 832,57	110,3
<b>Toimintakulut (ulkoiset)</b>	-315 600,00	-27 300,00	-342 900,00	-303 528,26	-39 371,74	88,5
<b>Toimintakate 1</b>	-218 200,00	-19 100,00	-237 300,00	-187 095,69	-50 204,31	78,8
<b>Toimintakulut (sisäiset)</b>				-12 809,60	12 809,60	0,0
<b>Toimintakate 2</b>	-218 200,00	-19 100,00	-237 300,00	-199 905,29	-37 394,71	84,2
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	-62 900,00		-62 900,00	-59 008,31	-3 891,69	93,8
<b>Laskennalliset erät</b>				-117 218,52	117 218,52	0,0
Sisäiset korkokulut				-14 159,58	14 159,58	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-103 058,94	103 058,94	0,0
<b>Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)</b>	-281 100,00	-19 100,00	-300 200,00	-376 132,12	75 932,12	125,3

## Hautaustoimi

### -tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Suomen evankelis-luterilaisen kirkon seurakunnilla on valtion niille lailla velvoittama eli lakisääteinen tehtävä ylläpitää hautausmaita ja huolehtia hautaus-toimen palveluista. Lakisääteiset palvelut tarjotaan yhdenvertaisesti kaikille ihmisille riippumatta siitä, ovatko he seurakunnan jäseniä vai eivät. Hautaustoimen tehtävät rahoitetaan sen vuoksi valtionrahoituksella ja hautaus-toimen palveluista perittävillä maksutuotoilla.

Leppävirran seurakunnalla on yhdeksän hautausmaata, jotka kaikki ovat aktiivisessa käytössä. Hautaustoimi huolehtii Leppävirran haudattaviksi tulevien vainajien hautauksesta. Hautaustoimilaki velvoittaa seurakunnan hoitamaan hautausmaansa niiden arvoa vastaavasti ja vainajia kunnioittavasti. Tärkeänä osana toimintaa on jatkuva hautaus-toimen ja sen palveluiden kehittäminen, sekä monipuolisten hautausmuotojen ja hautapaikkojen riittävyuden varmistaminen myös tulevaisuudessa.

## **Hautausmaiden ylläpito 1004030406**

Hautausmaan kunnossapitoon ja yleisten alueiden hoitoon liittyvät tehtävät määritellään kirkkojärjestyksen 3 luvun 58 §:n mukaisessa hautausmaan hoitosuunnitelmassa. Niitä ovat mm. hautausmaan puhtaanapito, yleishoitoon kuuluva nurmikon leikkuu, kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden hautausmaiden hoito, vaarallisten muistomerkkien valvonta ja ilmoitusprosessi, puuston ja pensasaitojen istutukset ja niiden hoito sekä käytävien hoito ja talvikunnossapito.

## **Hautaaminen 1004040407**

Hautaamiseen liittyviä tehtäviä ovat hautausjärjestelyistä sopiminen, hautauslupien valvonta, haudan luovuttamiseen ja oikeuteen tulla haudatuksi hautaan liittyvät hallintotehtävät, hautakirjanpito, kuolemansyyn selvittämisestä annetun asetuksen mukaiset ilmoitukset, haudan avaaminen, peittäminen ja peruskunnostus, vainajan siirtäminen seurakunnan tiloissa ja hautausmaalla, tuhkan maahan kätkeminen, sekä sirottelu.

## **Leporinne 1004060408 (Vainajasäilytys)**

Leppävirran seurakunnassa pyritään vaikuttamaan siihen, ettei aika kuolemasta hautaamiseen muodostu liian pitkäksi. Vainajasäilytys on välttämätön hautaamiseen liittyvä palvelu, josta peritään maksu. Kylmäsäilytystilojen kapasiteetti on riittänyt hyvin.

Vainajasäilytykseen liittyviä tehtäviä ovat tilojen kunnossapito ja puhtaanapito, kylmälaitteiden toiminnan valvonta, vainajien siirroista sopiminen, vainajakylmiön käytön valvonta, vainajien näyttöjen järjestäminen sekä vainajien säilytystä ja siirtoja koskeva kirjanpito.

## **Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen**

1. Vanhojen kastelualtaiden poisto Saahkarlahden ja Näädänmaan hautausmailta.  
Tästä käytiin keskustelut urakoitsijan kanssa, mutta jäi toteutumatta.
2. Selvitämme hautausmaiden vanhojen kaivojen käyttöönoton nykyisen vesihuollon rinnalle.  
Todettiin, että uusien pumppujen hankkiminen vanhoihin kaivoihin olisi tullut liian kalliiksi.
3. Kirkonkylän salaojien tekeminen.  
Nämä toteutuivat omana työnä.
4. Jätehuollon kehittäminen hautausmailla ja infotaulujen asentaminen.  
Hautausmaille asennettiin työkalutelineet ja näihin asennettavat infotaulut on tilattu helmikuussa 2026. Asennus paikalleen keväällä 2026.
5. Sivukylien hautausmaiden portin pielijen kunnostus  
Tämä ei toteutunut.
6. Jatketaan Status-ohjelman tietojen ja hautojen hallinta-aikojen tarkastusta. Tiedot on tarkastettu Nikkilänmäen, Kotalahden ja Paukarlahden hautausmailta. Näissä on kuulutusmenettely käynnissä.

7. Hautatoimen infopäivä seurakuntalaisille Leporinteellä kesäkuussa. Tämä toteutettiin 4.6.2025 yhteistyössä hautaustoimisto Kinnusen kanssa. Paikalla kävi 12 henkilöä.

## KIINTEISTÖTOIMI (pääluokka 5)

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
<b>5 - Kiinteistötoimi</b>						
Toimintatuotot (ulkoiset)	205 400,00	178 500,00	383 900,00	389 378,71	-5 478,71	101,4
Toimintakulut (ulkoiset)	-495 300,00	-64 000,00	-559 300,00	-530 346,46	-28 953,54	94,8
Toimintakate 1	-289 900,00	114 500,00	-175 400,00	-140 967,75	-34 432,25	80,4
Toimintatuotot (sisäiset)	43 000,00		43 000,00	577 800,50	-534 800,50	1 343,7
Toimintakulut (sisäiset)				-13 702,77	13 702,77	0,0
Toimintakate 2	-246 900,00	114 500,00	-132 400,00	423 129,98	-555 529,98	-319,6
Poistot ja arvonalentumiset	-125 300,00		-125 300,00	-274 722,03	149 422,03	219,3
Laskennalliset erät				-79 294,82	79 294,82	0,0
Sisäiset korkokulut				-25 352,85	25 352,85	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-53 941,97	53 941,97	0,0
<b>Työalake</b> (ulkoiset ja sisäiset)	<b>-372 200,00</b>	<b>114 500,00</b>	<b>-257 700,00</b>	<b>69 113,13</b>	<b>-326 813,13</b>	<b>-26,8</b>

Kiinteistötoimen tehtävänä on ylläpitää seurakunnan toimitiloja niin, että ne palvelevat seurakuntaelämää parhaalla mahdollisella tavalla. Kiinteistötoimi vastaa uudisrakennus-, perusparannus- ja kunnossapitohankkeiden suunnittelusta, rakentamisesta ja toteuttamisesta sekä kiinteistöjen ylläpidosta. Kiinteistötoimi vastaa muiden kuin hautausmaiden kiinteistöjen piha-alueiden kunnossapitotehtävistä.

### Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen

1. Vanhan pappilan sisäovien maalaus  
Osa ovista maalattiin ja työ jatkuu vuonna 2026.
2. Tarjotaan Vanhan pappilan Henrikin sali maksutta leppävirtalaisten kastetilaisuuteen ja seurakunta tarjoaa kahvit, sekä teet Henrikin salissa oli vuonna 2025 kastetilaisuuksia 17 (kastetut 33). Edellisenä vuonna oli 15 kastetilaisuutta (kastetut 38).
3. Käyttökoulutusta ja tukea sähköisen huoltokirjan päivittäiseen käyttöön  
Huoltokirja on aktiivisessa käytössä.
4. Harjulan leirikeskukseen kuntokartoitus ja kustannusarvio  
Sweco Finland Oy laati kosteus- ja sisäilmateknisen kuntotutkimuksen raportin ja kustannusarvion.

## 2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

### Talousarvion tuloslaskelmaosan toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	TA muutokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
<b>Toimintatuotot</b>	<b>993 779,00</b>	<b>391 000,00</b>	<b>195 500,00</b>	<b>586 500,00</b>	<b>1 176 634,59</b>	<b>-590 134,59</b>	<b>200,6</b>
Korvaukset					1 231,75	-1 231,75	
Myyntituotot	10 181,80	6 500,00	2 000,00	8 500,00	11 064,37	-2 564,37	130,2
Maksutuotot	122 291,33	117 800,00	25 000,00	142 800,00	153 531,12	-10 731,12	107,5
Vuokratuotot	39 044,19	37 100,00	2 500,00	39 600,00	41 766,38	-2 166,38	105,5
Metsätalouden tuotot	236 495,00	150 000,00	166 000,00	316 000,00	317 722,34	-1 722,34	100,5
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	51 294,65	32 100,00		32 100,00	62 804,49	-30 704,49	195,7
Tuet ja avustukset	4 498,20	4 500,00		4 500,00	5 796,00	-1 296,00	128,8
Muut toimintatuotot	8 495,25				4 917,64	-4 917,64	
Sisäiset tuotot	521 478,58	43 000,00		43 000,00	577 800,50	-534 800,50	1 343,7
<b>Toimintakulut</b>	<b>-2 510 765,48</b>	<b>-2 217 150,00</b>	<b>-144 500,00</b>	<b>-2 361 650,00</b>	<b>-2 744 304,55</b>	<b>382 654,55</b>	<b>116,2</b>
Henkilöstökulut	-1 149 931,83	-1 305 600,00	-28 400,00	-1 334 000,00	-1 237 862,63	-96 137,37	92,8
Palkat ja palkkiot	-970 331,94	-1 049 400,00	-28 400,00	-1 077 800,00	-1 011 279,94	-66 520,06	93,8
Henkilösivukulut	-216 005,83	-256 200,00		-256 200,00	-233 334,07	-22 865,93	91,1
Henkilökulujen oikaisuerät	36 405,94				6 751,38	-6 751,38	
Palvelujen ostot	-415 414,65	-422 500,00	-79 500,00	-502 000,00	-453 518,53	-48 481,47	90,3
Palvelun ostot - sisäiset	-42 001,02	-43 000,00		-43 000,00	-40 594,44	-2 405,56	94,4
Vuokratulut	-27 535,02	-35 700,00		-35 700,00	-28 873,26	-6 826,74	80,9
Sisäiset vuokratulut	-479 477,56				-537 206,06	537 206,06	
Aineet ja tarvikkeet	-246 263,35	-266 800,00	-36 600,00	-303 400,00	-256 345,49	-47 054,51	84,5
Ostot tilikauden aikana	-246 263,35	-266 800,00	-36 600,00	-303 400,00	-256 345,49	-47 054,51	84,5
Annetut avustukset	-86 343,78	-83 450,00		-83 450,00	-97 405,69	13 955,69	116,7
Muut toimintakulut	-63 798,27	-60 100,00		-60 100,00	-92 498,45	32 398,45	153,9
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-1 516 986,48</b>	<b>-1 826 150,00</b>	<b>51 000,00</b>	<b>-1 775 150,00</b>	<b>-1 567 669,96</b>	<b>-207 480,04</b>	<b>88,3</b>
<b>Kirkollisverotulot</b>	<b>2 015 792,92</b>	<b>1 980 000,00</b>		<b>1 980 000,00</b>	<b>1 998 361,59</b>	<b>-18 361,59</b>	<b>100,9</b>
<b>Valtionrahoitus</b>	<b>187 635,96</b>	<b>180 000,00</b>		<b>180 000,00</b>	<b>186 036,96</b>	<b>-6 036,96</b>	<b>103,4</b>
<b>Verotuskulut</b>	<b>-27 315,17</b>	<b>-27 500,00</b>		<b>-27 500,00</b>	<b>-25 788,94</b>	<b>-1 711,06</b>	<b>93,8</b>
<b>Kirkon rahastomaksut</b>	<b>-159 408,00</b>	<b>-161 000,00</b>		<b>-161 000,00</b>	<b>-173 718,00</b>	<b>12 718,00</b>	<b>107,9</b>
<b>Toiminta-avustukset</b>	<b>19 500,00</b>						
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>	<b>16 653,79</b>	<b>25 400,00</b>		<b>25 400,00</b>	<b>55 246,82</b>	<b>-29 846,82</b>	<b>217,5</b>
Korkotuotot	12 177,91				12 299,77	-12 299,77	
Muut rahoitustuotot	27 476,08	25 400,00		25 400,00	45 597,99	-20 197,99	179,5
Sisäiset korkotuotot	53 084,32				45 001,55	-45 001,55	
Arvonalentumiset sijoituksista	-25 507,18				-7 121,59	7 121,59	
Arvonalentumisten palautukset sijoituksista	2 557,49				4 484,38	-4 484,38	

Korkokulut	-50,51				-13,73	13,73	
Sijoituskiinteistöjen ja -huoneistojen kulut	0,00						
Sisäiset korkokulut	-53 084,32				-45 001,55	45 001,55	
<b>VUOSIKATE</b>	<b>535 873,02</b>	<b>170 750,00</b>	<b>51 000,00</b>	<b>221 750,00</b>	<b>472 468,47</b>	<b>-250 718,47</b>	<b>213,1</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-249 139,79</b>	<b>-188 200,00</b>		<b>-188 200,00</b>	<b>-333 730,34</b>	<b>145 530,34</b>	<b>177,3</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	-196 303,14	-188 200,00		-188 200,00	-174 027,62	-14 172,38	92,5
Kertaluonteiset poistot	-52 836,65				-159 702,72	159 702,72	
<b>Sisäiset vyörytyserät</b>	<b>0,00</b>				<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot</b>	<b>-0,00</b>				<b>-0,00</b>	<b>0,00</b>	
Tuotot	49 591,67				53 208,59	-53 208,59	
Kulut	-55 280,66				-46 233,24	46 233,24	
Siirrot rahastosta/rahastoon	5 688,99				-6 975,35	6 975,35	
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>286 733,23</b>	<b>-17 450,00</b>	<b>51 000,00</b>	<b>33 550,00</b>	<b>138 738,13</b>	<b>-105 188,13</b>	<b>413,5</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>286 733,23</b>	<b>-17 450,00</b>	<b>51 000,00</b>	<b>33 550,00</b>	<b>138 738,13</b>	<b>-105 188,13</b>	<b>413,5</b>

## Verotulot ja valtionrahoitus

Tilivuosi	Kirkollisveroprosentti	Kirkollisvero	Valtionrahoitus
2025	1,60	1 998 361,59	186 036,96
2024	1,60	2 015 792,92	187 635,96
2023	1,60	1 918 459,22	188 139,00
2022	1,65	1 799 493,54	186 072,00
2021	1,65	1 775 771,73	184 764,00

Kirkollisvero on tarkoitettu varsinaisiin seurakunnallisiin tehtäviin ja valtionrahoitus seurakunnan lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien (hautausoimi, väestökirjanpito ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden kohteiden ylläpito) hoitoon.

Verotuloiksi on merkitty tässä taulukossa tulot, jotka ko. vuonna on kirjanpidossa kirjattu verotuloiksi.

### 3 Investointiosan toteutuminen

#### Investointiosa toteumavertailu

Vuonna 2025 ei ollut investointeja.

### 4 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan, miten seurakunnan menot on rahoitettu.

#### Rahoitusosa toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	TA muutokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
<b>Tulorahoitus</b>	<b>555 873,02</b>	<b>170 750,00</b>	<b>51 000,00</b>	<b>221 750,00</b>	<b>472 468,47</b>	<b>-250 718,47</b>	<b>213,1</b>
Vuosikate	535 873,02	170 750,00	51 000,00	221 750,00	472 468,47	-250 718,47	213,1
Tulorahoituksen korjauserät	20 000,00						
<b>Investoinnit</b>	<b>-7 223,00</b>				<b>-148 022,00</b>	<b>148 022,00</b>	
Investointimenot	-7 223,00				-148 022,00	148 022,00	
<b>Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta</b>	<b>548 650,02</b>	<b>170 750,00</b>	<b>51 000,00</b>	<b>221 750,00</b>	<b>324 446,47</b>	<b>-102 696,47</b>	<b>146,3</b>
<b>Muut maksuvalmiuden muutokset</b>	<b>-41 473,88</b>				<b>28 676,67</b>	<b>-28 676,67</b>	
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	4 406,77				23 128,85	-23 128,85	
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-3 099,05				-2 554,88	2 554,88	
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-42 781,60				8 102,70	-8 102,70	
<b>Rahoitustoiminnan nettorahavirta</b>	<b>-41 473,88</b>				<b>28 676,67</b>	<b>-28 676,67</b>	
<b>Rahavarojen muutos</b>	<b>507 176,14</b>	<b>170 750,00</b>	<b>51 000,00</b>	<b>221 750,00</b>	<b>353 123,14</b>	<b>-131 373,14</b>	<b>159,2</b>
<b>Rahavarojen muutos (tase)</b>	<b>507 176,14</b>				<b>353 123,14</b>	<b>-353 123,14</b>	

## Yhteenveto valtuuston hyväksymien sitovien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

Sitovuustasoa osoittava otsikko	TA 2025	TA-muutos	Muutettu TA 2025	Toteuma	Poikkeama
<b>Käyttötalousosa</b>					
Hallinto (pääluokka1)	-371 700,00	-24 900,00	-396 600,00	-346 449,38	-50 150,62
Seurakunnallinen toiminta (pääluokka 2)	-946 350,00	-19 500,00	-965 850,00	-893 157,14	-72 692,86
Hautaustoimi (pääluokka4)	-218 200,00	-19 100,00	-237 300,00	-187 095,69	-50 204,31
Kiinteistötoimi (pääluokka5)	- 289 900,00	114 500,00	-175 400,00	-140 967,75	-34 432,25
Toimintakate	-1 826 150,00	51 000,00	-1 775 150,00	-1 567 669,96	-207 480,04
<b>Tuloslaskelmaosa</b>					
Kirkollisvero	1 980 000,00			1 998 361,59	-18 361,59
Valtionrahoitus	180 000,00			186 036,96	-6 036,96
Keskusrahastomaksu	71 000,00			77 874,00	6 874,00
Eläkerahastomaksu	90 000,00			95 844,00	5 844,00
Avustukset					

# III Tilinpäätöslaskelmat

## 1 Tuloslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
<b>Toimintatuotot</b>	<b>598 834,09</b>	<b>472 300,42</b>
Korvaukset	1 231,75	0,00
Myyntituotot	11 064,37	10 181,80
Maksutuotot	153 531,12	122 291,33
Vuokratuotot	41 766,38	39 044,19
Metsätalouden tuotot	317 722,34	236 495,00
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	62 804,49	51 294,65
Tuet ja avustukset	5 796,00	4 498,20
Muut toimintatuotot	4 917,64	8 495,25
<b>Toimintakulut</b>	<b>-2 166 504,05</b>	<b>-1 989 286,90</b>
Henkilöstökulut	-1 237 862,63	-1 149 931,83
Palkat ja palkkiot	-1 011 279,94	-970 331,94
Henkilösivukulut	-233 334,07	-216 005,83
Henkilökulujen oikaisuerät	6 751,38	36 405,94
Palvelujen ostot	-453 518,53	-415 414,65
Vuokrakulut	-28 873,26	-27 535,02
Aineet ja tarvikkeet	-256 345,49	-246 263,35
Ostot tilikauden aikana	-256 345,49	-246 263,35
Annetut avustukset	-97 405,69	-86 343,78
Muut toimintakulut	-92 498,45	-63 798,27
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-1 567 669,96</b>	<b>-1 516 986,48</b>
<b>Kirkollisverotulot</b>	<b>1 998 361,59</b>	<b>2 015 792,92</b>
<b>Valtionrahoitus</b>	<b>186 036,96</b>	<b>187 635,96</b>
<b>Verotuskulut</b>	<b>-25 788,94</b>	<b>-27 315,17</b>
<b>Kirkon rahastomaksut</b>	<b>-173 718,00</b>	<b>-159 408,00</b>
<b>Toiminta-avustukset</b>	<b>0,00</b>	<b>19 500,00</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>	<b>55 246,82</b>	<b>16 653,79</b>
Korkotuotot	12 299,77	12 177,91
Muut rahoitustuotot	45 597,99	27 476,08
Arvon alentumiset sijoituksista	-7 121,59	-25 507,18
Arvon alentumisten palautukset sijoituksista	4 484,38	2 557,49
Korkokulut	-13,73	-50,51
<b>VUOSIKATE</b>	<b>472 468,47</b>	<b>535 873,02</b>

<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-333 730,34</b>	<b>-249 139,79</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	-174 027,62	-196 303,14
Kertaluonteiset poistot	-159 702,72	-52 836,65
<b>Erilliskirjanpitona hoidetut rahastot</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Tuotot	53 208,59	49 591,67
Kulut	-46 233,24	-55 280,66
Siirrot rahastosta/rahastoon	-6 975,35	5 688,99
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>138 738,13</b>	<b>286 733,23</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>138 738,13</b>	<b>286 733,23</b>

	<b>1.1.2025-31.12.2025</b>	<b>1.1.2024-31.12.2024</b>
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista (%)	27,64	23,74
Vuosikatteen osuus poistoista (%)	141,57	215,09
Vuosikate (€/jäsen)	72,53	80,79

## 2 Rahoituslaskelma

Ulkoiset tuotot ja kulut bruttomääräisinä sentin tarkkuudella.

### Rahoituslaskelma

	<b>1.1.2025-31.12.2025</b>	<b>1.1.2024-31.12.2024</b>
<b>Tulorahoitus</b>	<b>472 468,47</b>	<b>555 873,02</b>
Vuosikate	472 468,47	535 873,02
Tulorahoituksen korjauserät		20 000,00
<b>Investoinnit</b>	<b>-148 022,00</b>	<b>-7 223,00</b>
Investointimenot	-148 022,00	-7 223,00
<b>Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta</b>	<b>324 446,47</b>	<b>548 650,02</b>
<b>Muut maksuvalmiuden muutokset</b>	<b>28 676,67</b>	<b>-41 473,88</b>
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	23 128,85	4 406,77
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-2 554,88	-3 099,05
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	8 102,70	-42 781,60
<b>Rahoitustoiminnan nettorahavirta</b>	<b>28 676,67</b>	<b>-41 473,88</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>	<b>353 123,14</b>	<b>507 176,14</b>
<b>Rahavarojen muutos (tase)</b>	<b>353 123,14</b>	<b>507 176,14</b>

	<b>1.1.2025-31.12.2025</b>	<b>1.1.2024-31.12.2024</b>
Rahavarojen muutos	353 123,14	507 176,14
Rahavarat kauden lopussa	3 209 110,89	2 855 987,75
Rahavarat kauden alussa	2 855 987,75	2 348 811,61

	<b>1.1.2025-31.12.2025</b>	<b>1.1.2024-31.12.2024</b>
Investointien tulorahoitusprosentti (%)	319,19	7 418,98
Rahavarojen riittävyys (pv)	443	455
Lainanhoitokate	34 412,40	10 610,25

### 3 Tase

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
<b>VASTAAVAA</b>	<b>6 431 200,83</b>	<b>6 250 528,15</b>
PYSYVÄT VASTAAVAT	2 974 601,24	3 160 309,58
Aineettomat hyödykkeet	13 413,05	13 413,05
Hautaustoimen aineettomat hyödykkeet	13 413,05	13 413,05
Aineelliset hyödykkeet	2 716 477,85	3 050 208,19
Maa- ja vesialueet	912 143,22	912 143,22
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	303 074,46	332 363,66
Rakennukset	1 486 990,79	1 782 948,05
Kiinteät rakenteet ja laitteet	4 782,60	5 399,71
Koneet ja kalusto	9 486,78	17 353,55
Sijoitukset	244 710,34	96 688,34
Osakkeet ja osuudet	244 710,34	96 688,34
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	227 829,36	217 126,36
Muut toimeksiantojen varat	227 829,36	217 126,36
VAIHTUVAT VASTAAVAT	3 228 770,23	2 873 092,21
Saamiset	19 659,34	17 104,46
Lyhytaikaiset saamiset	19 659,34	17 104,46
Myyntisaamiset	12 354,50	14 961,50
Siirtosaamiset	7 304,84	2 142,96
Rahoitusarvopaperit	2 560 960,37	2 154 058,53
Osakkeet ja osuudet	2 560 960,37	2 154 058,53
Rahat ja pankkisaamiset	648 150,52	701 929,22
<b>VASTATTAVAA</b>	<b>6 431 200,83</b>	<b>6 250 528,15</b>
OMA PÄÄOMA	5 776 762,56	5 638 024,43
Peruspääoma	3 110 832,27	3 110 832,27
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	2 527 192,16	2 240 458,93
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	138 738,13	286 733,23
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	382 426,57	348 594,72
Lahjoitusrahastojen pääomat	154 122,76	131 468,36
Muut toimeksiantojen pääomat	228 303,81	217 126,36
VIERAS PÄÄOMA	272 011,70	263 909,00
Lyhytaikainen vieras pääoma	272 011,70	263 909,00
Ostovelat	44 790,17	41 697,31
Muut velat	41 768,06	40 446,31
Siirtovelat	185 453,47	181 765,38

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Omavaraisuusaste (%)	95,50	95,53
Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)	453,91	393,36
Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	9,77	9,79
Lainakanta (€/jäsen)	0,00	0,00

## 4 Konsernitase

Seurakuntatalous, jolla on kirjanpitolaissa tarkoitetulla tavalla määräysvalta jossakin kirjanpitovelvollisessa, laatii konsernitaseen siitä annetun erillisen ohjeen mukaisesti.

# IV Tilinpäätöksen liitetiedot

## 1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

### Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti. Verotulot on kirjattu maksuperusteisesti niiden tilitysajankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

### Arvostusperiaatteet/Pysyvien vastaavien arvostus

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet: Hyödyke on arvostettu todelliseen hankintamenuon, joka on jaksotettu kuluksi sen taloudelliselle pitoajalle. Poistomenetelmänä on käytetty tasapoistomenetelmää. Maa-alueista ei ole tehty poistoja.

Sijoitukset: Sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenuon tai sitä alempaan arvoon.

Rahoitusomaisuus: Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenuon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutus- tai markkinahintaan.

## 2 Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

Tilikauden poistot ovat vertailukelpoiset edellisen tilikauden poistojen kanssa. Poistosuunnitelmaa on 1.1.2021 alkaen muutettu uusille investoinneille.

## 3 Tuloslaskelman liitetiedot

Tilikaudelle kohdistuneita kertaluonteisia eriä ei ollut.

Tilikauden puutavaranmyyntitulot ovat olleet pari vuotta poikkeuksellisen suuret, johtuen puun hyvästä hinnasta. Toimintatuotot kasvoivat 26,79 prosenttia. Jos puunmyyntituloja ei oteta huomioon, kasvoivat toimintatuotot 19,27 prosenttia.

Luottotappioiksi kirjattiin 1 029,07 euroa myynti- ja maksutuotoista. Luottotappioiksi kirjattiin perintätoimenpiteistä huolimatta saamatta jääneitä yli vuoden vanhoja myyntisaatavia.

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu seurakunnassa ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti.

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu seurakunnassa ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Kertapoistoja tehtiin 159 702,72 euroa. Kertapoistona kirjattiin Näädänmaan seurakuntatalosta ikkunoiden uusiminen, Harjulan leirikeskuksen loput korjaukset, sekä 100 000 euroa seurakuntavirastosta.

Kirkkovaltuusto hyväksyi 16.3.2021 poistosuunnitelman muutoksen, jolla seurakunnan käyttöomaisuuden poistoajat on muutettu vastaamaan Kirkkohallituksen ohjeen Käyttöomaisuuskirjanpito ja suunnitelman mukaisten poistojen laskeminen mukaisia suositusaikoja 1.1.2021 alkaen tehtyjä uusia investointeja.

Poistosuunnitelma 31.12.2020 asti:

Arvioidut poistoajat ja poistomenetelmät ovat:

Aineettomat oikeudet

Atk-ohjelmistot

Rakennukset

Kiinteät rakenteet ja laitteet

Koneet ja kalusto

3-5 vuotta tasapoisto

15-60 vuotta tasapoisto

15-20 vuotta tasapoisto

3-15 vuotta tasapoisto

Poistosuunnitelma 1.1.2021 alkaen:

**Aineettomat hyödykkeet**

Aineettomat oikeudet	3 vuotta
Muut pitkävaikutteiset menot	3-5 vuotta

**Aineelliset hyödykkeet**

Maa- ja vesialueet	ei poistoja
--------------------	-------------

**Hautausmaat**

Hautatoimeen liittyvät muut pitkävaikutteiset menot 3–5 vuotta, hautaus-toimen muut rakennukset 8-10 vuotta, hautaus-toimen kiinteät rakenteet ja lait-teet 10-20 vuotta, hautaus-toimen koneet ja laitteet 3-5 vuotta. Hautausmai-den maa- ja vesialueet, ei poistoja. Hautaus-toimen muut aineelliset hyödyk-keet käyttöajan mukaan.

**Rakennukset**

Kirkot 30–60 vuotta, seurakuntatalot 15-20 vuotta, kappelit 20-40 vuotta, siu-nauskappelit 20-40 vuotta, leiri- ja kurssikeskukset 15-25 vuotta, asuinraken-nukset 15-25 vuotta, hallinto- ja laitosrakennukset 10-20 vuotta, huolto- ja ta-lousrakennukset 10-15 vuotta ja muut rakennukset 10-15 vuotta.

**Kiinteät rakenteet ja laitteet**

Maa- ja vesialueet 10–20 vuotta, urut 10-20 vuotta, muut kiinteät rakenteet ja laitteet 5-15 vuotta.

**Koneet ja kalusto**

Kuljetusvälineet 3–5 vuotta, Atk-laitteisto 3 vuotta, muut koneet ja kalusto 3-5 vuotta.

**Muut aineelliset hyödykkeet**

Luonnonvarat poisto käytön mukaan, sakraali-, arvo-, ja taide-esineet ei pois-toa.

## 4 Rahoituslaskelman liitetiedot

Leppävirran seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

## 5 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

	Arvo ed. vuoden lo- pussa	Lisäykset	Suunnitelman mukaiset poistot	Suunnitelmasta poikkeavat poistot	Arvo vuoden lo- pussa
Aineettomat oikeudet	0,00				0,00
Hautaustoimen aineettomat hyödykkeet	13 413,05				13 413,05
Muut pitkävaikutteiset menot	0,00				0,00
Aineettomat hyödykkeet Yht.	13 413,05				13 413,05
Maa- ja vesialueet	912 143,22				912 143,22
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	332 363,66		-29 289,20		303 074,46
Rakennukset	1 782 948,05		-136 254,54	-159 702,72	1 486 990,79
Kiinteät rakenteet ja laitteet	5 399,71		-617,11		4 782,60
Koneet ja kalusto	17 353,55		-7 866,77		9 486,78
Muut aineelliset hyödykkeet	0,00				0,00
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankin- nat	0,00				
Aineelliset hyödykkeet Yht.	3 050 208,19		-174 027,62	-159 702,72	2 716 477,85
Sijoitukset	96 688,34	148 022,00			244 710,34
Yhteensä	3 160 309,58	148 022,00	-174 027,62	-159 702,72	2 974 601,24

### Osakkeet ja osuudet

	2025	2024
<b>Alkusaldo 1.1.</b>	<b>1 487 407,86</b>	<b>1 187 726,68</b>
Tasearvo 31.12.	1 391 463,38	1 487 407,86
Markkina-arvo 31.12.	1 599 283,92	1 623 073,54
<b>Loppusaldo 31.12.</b>	<b>1 391 463,38</b>	<b>1 487 407,86</b>

### Muut arvopaperit

	2025	2024
<b>Alkusaldo 1.1.</b>	<b>666 650,67</b>	<b>587 980,00</b>
Tasearvo 31.12.	1 169 496,99	666 650,67
Markkina-arvo 31.12.	1 241 440,82	696 943,58
<b>Loppusaldo 31.12.</b>	<b>1 169 496,99</b>	<b>666 650,67</b>

## 6 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

### Oma pääoma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	Muutos
OMA PÄÄOMA	5 776 762,56	5 638 024,43	138 738,13
Peruspääoma	3 110 832,27	3 110 832,27	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	2 527 192,16	2 240 458,93	286 733,23
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	138 738,13	286 733,23	-147 995,10

### Siirtovelat 31.12.2025

	2025	2024
Siirtovelat 31.12.	185 453,47	181 765,38
Lomapalkkajaksotus	185 236,48	181 360,38
Muut lyhytaikaiset siirtovelat	216,99	405,00

## 7 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

### Eläkevastuuvajaus

Seurakunnan laskennallinen osuus kirkon yhteisestä kattamattomasta eläkevastuusta on 6,31 miljoonaa euroa. Koko kirkon kattamaton eläkevastuu on 3,5 miljardia euroa.

## **Muut vakuudet ja vastuusitoumukset**

### **Vakuudet**

Seurakunnalla ei ole tilikauden lopussa annettuja pantteja, velan vakuudeksi annettuja kiinnityksiä, takauksia, vekseli-, takuu- tai muita vastuuta eikä vastuusitoumuksia.

### **Vuokravastuut**

#### **Leasingvastuut**

**31.12.2025**

De Lage Landen Finans Ab  
langattoman verkon laitteet  
3StepIT/OP  
monitoimilaite

252,00 €

5 447,04 €

## **8 Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot**

Leppävirran seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

## 9 Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset

### **HAUTAINHOITORAHASTO**

#### **TOIMINTAKERTOMUS**

##### **Yleiskatsaus**

Kirkkolaki määrää, että haudat on pidettävä hautausmaan arvoa vastaavasti hoidettuina ja että haudan hoidosta vastaa hautaoikeuden haltija, joka voi kuitenkin hautausmaan ylläpitäjän kanssa sopia haudan määräaikaisesta hoidosta ja maksaa palveluksesta kirkkoneuvoston hyväksymän taksan mukaisen korvauksen. Tähän tarpeeseen hautainhoitorahasto on perustettu.

Kirkkolaki 3 luku 33 §.

Hautainhoitorahaston varat koostuvat hautapaikan haltijoiden tekemistä haudanhoitosopimuksista ja näiden varojen korkotuloista. Kirkkolaki kieltää seurakunnan varojen käyttämisen yksityisten hautojen hoitoon. Seurakunta hoitaa hautausmaan käytävät ja yleisalueet, ja yksityiset hautapaikan haltijat vastaavat haudan pinnan hoidosta. Tämän vuoksi hautainhoitorahaston varat ja kirjanpito pidetään erillään seurakunnan varoista ja kirjanpidosta. Hautainhoitorahaston hoidettavana on kaikkiaan 594 hoitohautaa.

Kasvukausi 2025 oli hautojen hoidon suhteen varsin onnistunut. Työntekijät onnistuivat hyvin työssään.

Leppävirran seurakunnan hautainhoitorahasto hoiti velvoitteensa hautainhoitorahaston sääntöjen ja sopimusten mukaisesti vuonna 2025. Leppävirran seurakunnan hautainhoitorahastossa ei ole tapahtunut muutoksia tilikaudella 2025.

Tiina Pehkonen, talouspäällikkö

##### **Hallinto**

Hautainhoitorahaston hallinto hoidetaan kuten seurakuntatalouden hallinto. Kts. kohta 2.

Hautainhoitorahastoon liittyviä aloitteita ei tilikaudella tehty.

##### **Henkilöstö**

Kausiluonteisissa puutarhatöissä työskentelee keskimäärin 10 henkilöä vuosittain 1–6 kuukauden työsuhteissa. Kausityöntekijöiden palkkakuluista menee noin 29 % osuus haudanhoitorahastosta.

## Henkilöstökulut

	1.1.-31.12.2025	1.1.-31.12.2024	1.1.-31.12.2023
Palkat ja palkkiot	-28 099,45	-35 298,55	-29 019,90
Eläkekulut	-5 577,74	-7 409,17	-5 989,51
Muut henkilösivukulut	-737,01	-716,55	-815,47
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>-34 416,20</b>	<b>-43 424,27</b>	<b>-35 824,88</b>
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-2 818,23	-2 145,33	-1 536,63
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>-2 818,23</b>	<b>-2 145,33</b>	<b>-1 536,63</b>

Muut henkilöstöasiat kts. seurakuntatalouden toimintakertomuksen kohta 3 Henkilöstö.

### Sisäinen valvonta

Hautainhoitorahaston sisäistä valvontaa toteutetaan samojen periaatteiden mukaan kuin seurakuntatalouden sisäistä valvontaa, kts. kohta 6.

### Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi

Hautainhoitorahaston tuloslaskelman mukaan tilikauden tulos on 6 975,35 euro ylijäämäinen.

Tilikauden 2025 ylijäämä kirjataan taseen tilikauden yli- ja alijäämän tilille.

## TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

### Toiminta-ajatus:

Haudanhoitorahaston tehtävänä on huolehtia seurakunnalle hoitoon annettujen hautojen hoitamisesta sopimusten mukaisesti.

### Toiminnan arviointi:

Hoitohautoja oli vuonna 2025 yhteensä 594 kpl. Hoitomuotoina oli kesähoito asiakkaan omilla kukilla tai seurakunnan kukilla 1-vuoden, 5-vuoden ja 10-vuoden sopimuksella.

Kesähoitojen lukumäärä on hienoisessa kasvussa. Yhden kesän haudanhoitoja on noin puolet haudanhoitosopimusten kokonaismäärästä. Muuten haudanhoitojen määrät ovat pysyneet viime vuosien tasolla.

## Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Leppävirran seurakunnan ylläpitämiin hoitohautoihin ostetaan vuosittain kesäkukkiä noin 3 500,00 €. Kesäkukkahankintojen kulut kasvoivat 7,86 prosenttia ollen 3 775,00 € vuonna 2025.

Kesäkukkahankinta on tehty useana vuonna Heimosen Puutarha Oy:ltä. Hankinnan arvo jää alle kansallisen kynnyksarvon.

Hautainhoitorahastolla on varoja kaiken kaikkiaan noin 227 829,36 €. Hautainhoitorahaston kuluja (lähinnä työntekijöiden henkilöstökulut ja istutettavat kukkaset) oli v. 2025 noin 45 685,66 € ja tuloja (haudanhoitomaksut, osakerahastomuutokset ja korkotulot) 52 661,01 €. Ylijäämää tilivuodelta kertyi siten 6 975,35 €.

## Käyttötalousosa

Haudanhoitosopimukset	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	46 000,00		46 000,00	48 410,35	-2 410,35	105,2
Toimintakulut (ulkoiset)	-51 900,00	-1 500,00	-53 400,00	-45 685,66	-7 714,34	85,6
Toimintakate 1	-5 900,00	-1 500,00	-7 400,00	2 724,69	-10 124,69	-36,8
Toimintakate 2	-5 900,00	-1 500,00	-7 400,00	2 724,69	-10 124,69	-36,8
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-5 900,00	-1 500,00	-7 400,00	2 724,69	-10 124,69	-36,8

## Tilinpäätöslaskelmat

### Hautainhoitorahaston tuloslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
<b>Toimintatuotot</b>	<b>48 410,35</b>	<b>44 796,35</b>
Maksutuotot	48 410,35	44 796,35
<b>Toimintakulut</b>	<b>-45 685,66</b>	<b>-53 647,55</b>
Henkilöstökulut	-34 416,20	-43 424,27
Palkat ja palkkiot	-28 099,45	-35 298,55
Henkilösivukulut	-6 316,75	-8 125,72
Palvelujen ostot	-4 824,93	-4 427,43
Aineet ja tarvikkeet	-6 444,53	-5 795,85
Ostot tilikauden aikana	-6 444,53	-5 795,85
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>2 724,69</b>	<b>-8 851,20</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>	<b>4 250,66</b>	<b>3 162,21</b>
Korkotuotot	3 789,00	2 792,98
Muut rahoitustuotot	1 009,24	2 002,34
Arvonalentumiset sijoituksesta	-547,58	-1 633,11
<b>VUOSIKATE</b>	<b>6 975,35</b>	<b>-5 688,99</b>
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>6 975,35</b>	<b>-5 688,99</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>6 975,35</b>	<b>-5 688,99</b>

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-1.12.2024
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista (%)	105,96	83,50
Vuosikatteen osuus poistoista (%)		
Vuosikate (€/jäsen)	1,07	-0,86

## Hautainhoitorahaston rahoituslaskelma

	Kausi 1-12.2025	Kausi 1-12.2024
<b>Tulorahoitus</b>	<b>6 975,35</b>	<b>-5 688,99</b>
Vuosikate	6 975,35	-5 688,99
<b>Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta</b>	<b>6 975,35</b>	<b>-5 688,99</b>
<b>Muut maksuvalmiuden muutokset</b>	<b>3 727,65</b>	<b>2 878,64</b>
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	3 727,65	2 878,64
<b>Rahoitustoiminnan nettorahavirta</b>	<b>3 727,65</b>	<b>2 878,64</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>	<b>10 703,00</b>	<b>-2 810,35</b>
<b>Rahavarojen muutos (tase)</b>	<b>10 703,00</b>	<b>-2 810,35</b>

	Kausi 1-12.2025	Kausi 1-12.2024
Rahavarojen muutos	10 703,00	-2 810,35
Rahavarat kauden lopussa	227 829,36	217 126,36
Rahavarat kauden alussa	217 126,36	219 936,71

	Kausi 1-12.2025	Kausi 1-12.2024
Investointien tulorahoitusprosentti (%)		
Rahavarojen riittävyys (pv)	1 458	1 195
Lainanhoitokate		

## Hautainhoitorahaston tase

	Kausi 1-12 2025	Kausi 1-12 2024	Muutos
<b>VASTAAVAA</b>	<b>227 829,36</b>	<b>217 126,36</b>	<b>10 703,00</b>
VAIHTUVAT VASTAAVAT	227 829,36	217 126,36	10 703,00
Rahoitusarvopaperit	95 305,20	95 852,78	-547,58
Osakkeet ja osuudet	95 305,20	95 852,78	-547,58
Rahat ja pankkisaamiset	132 524,16	121 273,58	11 250,58
<b>VASTATTAVAA</b>	<b>227 829,36</b>	<b>217 126,36</b>	<b>10 703,00</b>
OMA PÄÄOMA	61 319,77	54 344,42	6 975,35
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	54 344,42	60 033,41	-5 688,99
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	6 975,35	-5 688,99	12 664,34
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	431,90	431,90	0,00
Lahjoitusrahastojen pääomat	431,90	431,90	0,00
VIERAS PÄÄOMA	166 077,69	162 350,04	3 727,65
Pitkäaikainen vieras pääoma	121 228,20	121 228,20	0,00
Saadut ennakot	121 228,20	121 228,20	0,00
Lyhytaikainen vieras pääoma	44 849,49	41 121,84	3 727,65
Saadut ennakot	44 849,49	41 121,84	3 727,65

## Hautainhoitorahaston liitetiedot

Rahoitusarvopaperit	2025	2024
<b>Alkusaldo 1.1.2025</b>	<b>95 852,78</b>	<b>97 485,89</b>
Tasearvo 31.12.	95 305,20	95 852,78
Markkina-arvo 31.12.	103 585,55	101 744,87
<b>Loppusaldo 31.12.202</b>	<b>95 305,20</b>	<b>95 852,78</b>

## Haudanhoitosopimukset ja saadut ennakot 31.12.2025

### YHTEENVETOTAULUKKO SOPIMUSVASTUUN LASKEMISEEN

Sopimusten kesto	Hoitovuodet	Sopimusten lukumäärä	Hoitovuosia jäljellä	Hoitovuosien määrä yht.	Keskim. hoitokust.	Pääoma 1.1.	Jaksotus	Pääoma 31.12. saadut ennakot
5 vuotta	2021-2025	22	1	22	125,51	2 761,22	2 761,22	0,00
5 vuotta	2022-2026	17	2	34	125,51	4 267,34	2 133,67	2 133,67
5 vuotta	2023-2027	27	3	81	125,51	10 166,31	3 388,77	6 777,54
5 vuotta	2024-2028	25	4	100	125,51	12 551,00	3 137,75	9 413,25
5 vuotta	2025-2029	17	5	85	125,51	10 668,35	2 133,67	8 534,68
		<b>108</b>	<b>15</b>	<b>322</b>		<b>40 414,22</b>	<b>13 555,08</b>	<b>26 859,14</b>
10 vuotta	2016-2025	19	1	19	125,51	2 384,69	2 384,69	0,00
10 vuotta	2017-2026	22	2	44	125,51	5 522,44	2 761,22	2 761,22
10 vuotta	2018-2027	16	3	48	125,51	6 024,48	2 008,16	4 016,32
10 vuotta	2019-2028	24	4	96	125,51	12 048,96	3 012,24	9 036,72
10 vuotta	2020-2029	31	5	155	125,51	19 454,05	3 890,81	15 563,24
10 vuotta	2021-2030	17	6	102	125,51	12 802,02	2 133,67	10 668,35
10 vuotta	2022-2031	23	7	161	125,51	20 207,11	2 886,73	17 320,38
10 vuotta	2023-2032	24	8	192	125,51	24 097,92	3 012,24	21 085,68
10 vuotta	2024-2033	18	9	162	125,51	20 332,62	2 259,18	18 073,44
10 vuotta	2025-2034	26	10	260	125,51	32 632,60	3 263,26	29 369,34
		<b>220</b>	<b>55</b>	<b>1239</b>		<b>122 874,29</b>	<b>24 348,94</b>	<b>127 894,69</b>
25 vuotta	2012-2036	1	12	12	125,51	1 506,12	125,51	1 380,61
25 vuotta	2014-2038	4	14	56	125,51	7 028,56	502,04	6 526,52
25 vuotta	2015-2039	4	15	60	125,51	7 530,60	502,04	7 028,56
25 vuotta	2016-2040	1	16	16	125,51	2 008,16	125,51	1 882,65
25 vuotta	2017-2041	4	17	68	125,51	8 534,68	502,04	8 032,64
25 vuotta	2018-2042	1	18	18	125,51	2 259,18	125,51	2 133,67
25 vuotta	2019-2043	1	19	19	125,51	2 384,69	125,51	2 259,18
25 vuotta	2020-2044	5	20	100	125,51	12 551,00	627,55	11 923,45
25 vuotta	2021-2045	3	21	63	125,51	7 907,13	376,53	7 530,60
25 vuotta	2022-2046	7	22	154	125,51	19 328,54	878,57	18 449,97
25 vuotta	2023-2047	3	23	69	125,51	8 660,19	376,53	8 283,66
25 vuotta	2024-2048	2	24	48	125,51	6 024,48	251,02	5 773,46
		<b>36</b>	<b>221</b>	<b>683</b>		<b>79 698,85</b>	<b>4 267,34</b>	<b>75 431,51</b>
<b>KAIKKI YHTEENSÄ</b>		<b>364</b>	<b>291</b>	<b>2244</b>		<b>242 987,36</b>	<b>42 171,36</b>	<b>230 185,34</b>

**Haudanhoitovastuu ja siihen liittyvä yli- tai alikatteisuus**

Haudanhoitosopimusten lukumäärä	364	kpl
Haudanhoitokulu (välilliset ja välittömät)	45 685,66	euroa
Yhden hoidetun haudan kulu keskimäärin	125,51	euroa/hauta
Jäljellä olevat hoitosopimusvuodet	2244	vuotta
Seurakuntatalouden haudanhoitovastuu	230 185,34	euroa
Sopimuksia vastaava pääoma	227 829,36	euroa
Yli-/alikalteisuus	-2 355,98	euroa

# VI Luettelot ja selvitykset

Luettelo kirjanpitokirjoista 2025

Kohdat 1–10 Kipan järjestelmässä, aineisto säilytetään sähköisessä muodossa

1. Päiväkirja
2. Pääkirja
3. Ostoreskontra
4. Myyntireskontra
5. Kassakirjanpito
6. Palkkakirjanpito
7. Käyttöomaisuuskirjanpito
8. Tuloslaskelma
9. Tase
10. Rahoituslaskelma

## Luettelo tositelajeista

### Kassa- ja muistiotositteet

Tositelaji	Nimi	Numerosarja
AB	Kirjanpitotosite	01
P1	Palkat verokäsittely	01
SA	Pääkirjatilitosite	01
SK	Srk:n muistiotosite	01
T1	Maksul. tiliote,vero	01
DZ	Asiakkaat - maksu	14
KZ	Toimittajat - maksu	15
KR	Toimittajat - lasku	19

Numerosarja	Ensimmäinen nro	Viimeinen nro
00	90000000	90000554
01	1000000	1002045
14	14000000	14000570
15	15000000	15001321
18	18000000	18000005
19	19000000	19001417
03	3000000	3000012

### Selvitys kirjanpitokirjojen ja tositteiden säilytystavoista

Tilinpäätös säilytetään pysyvästi sähköisessä muodossa.

Palkkatietoja sisältävät asiakirjat säilytetään 50 vuotta.

Kirjanpidot, tililuettelo sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1 §), mikäli EU-säädökset eivät vaadi pidempää säilytysaikaa. Kiinteistöinvestointeihin liittyvät laskut, tositteet ja muut selvitykset säilytetään 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut. Kirjanpito- ja tilinpäätösaineisto säilytetään koneellisella tietovälineellä. Kirjanpitoaineisto on tallennettava kahdelle eri tietovälineelle. Kirkon palvelukeskuksen järjestelmissä oleva aineisto on säilytettynä järjestelmässä ja erillisinä varmuuskopioina.