

Kirkkovaltuusto

18.5.2021

Aika:

Tiistai 18.5.2021 klo 18.30 – 19.49

Paikka: Vanha Pappila, Karhun Sali
Savonkatu 19, Leppävirta

Läsnä olleet jäsenet ja varajäsenet	Varsinaiset jäsenet
	<input checked="" type="checkbox"/> Helvi Juvonen, puheenjohtaja
	<input checked="" type="checkbox"/> Paula Kilpeläinen, varapuheenjohtaja
	<input checked="" type="checkbox"/> Arvio Ilkka
	<input checked="" type="checkbox"/> Hiltunen Noora
	<input checked="" type="checkbox"/> Huovinen Taina
	<input checked="" type="checkbox"/> Hämäläinen Matti
	<input type="checkbox"/> Jäntti Esa
	<input checked="" type="checkbox"/> Kansanen Laura
	<input checked="" type="checkbox"/> Kinnunen Sirpa
	<input checked="" type="checkbox"/> Kolehmainen Leena
	<input checked="" type="checkbox"/> Korhonen Kaisa
	<input checked="" type="checkbox"/> Koponen Arja
	<input checked="" type="checkbox"/> Luostarinen Tuomo
	<input checked="" type="checkbox"/> Lyytikäinen Jukka
	<input checked="" type="checkbox"/> Nissinen Eija
	<input checked="" type="checkbox"/> Nissinen Sanna
	<input checked="" type="checkbox"/> Parviainen Eija
	<input checked="" type="checkbox"/> Pennanen Eeva-Liisa
	<input checked="" type="checkbox"/> Pitkänen Suvu
	<input checked="" type="checkbox"/> Pienimäki Veli-Pekka
	<input checked="" type="checkbox"/> Ropponen Heikki
	<input checked="" type="checkbox"/> Tapanainen Aarne
	<input checked="" type="checkbox"/> Tossavainen Kari
Muut saapuvilla olevat	
	<input checked="" type="checkbox"/> Ritari Teppo, kirkkoherra
	<input checked="" type="checkbox"/> Pehkonen Tiina, talouspäällikkö, sihteeri
Käsitellyt asiat	§§ 25 - 36

Pöytäkirjan tarkastus

Kirkkovaltuusto**18.5.2021**

KV 25 § KOKOUKSEN AVAUS

Esitys: Puheenjohtaja avaa kokouksen, jonka jälkeen toimitetaan alkuhartaus.

Päätös: Puheenjohtaja avasi kokouksen. Kappalainen Sanna Ryytty piti alkuhartauden.

KV 26 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen mukaan kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kutsun antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja. Kutsun valtuuston ensimmäiseen kokoukseen antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta. Esityslista liitteinen ja muut mahdolliset asiakirjat on, elleivät erityiset syyt ole esteenä, toimitettava valtuutetuille viimeistään kolme päivää ennen valtuuston kokousta. Kirkkolain mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Esitys: Suoritetaan nimenhuuto. Kokous todettaneen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Suoritettiin nimenhuuto. Kokouskutsu on lähetetty jäsenille 10.5.2021 ja pidetty seurakunnan ilmoitustaululla 10.5.-18.5.2021. Esityslista liitteinen on toimitettu säädetyssä ajassa. Kokous todetaan lailliseksi koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

KV 27 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Kirkkojärjestyksen 7. luvun 6 §:n mukaan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla, jollei tarkastamisesta ole määrätty ohje- tai johtosäännössä. Kirkkovaltuuston työjärjestyksen mukaan kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen.

Esitys: Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Heikki Ropponen ja Kari Tossavainen.

Pöytäkirjan tarkastus				
------------------------------	--	--	--	--

Kirkkovaltuusto**18.5.2021**

KV 28 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen mukaan asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei valtuusto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Esitys: Kirkkovaltuusto hyväksynee kokouksen työjärjestykseksi esityslistan mukaisen järjestyksen.

Päätös: Kirkkovaltuusto hyväksyi kokouksen työjärjestykseksi esityslistan mukaisen järjestyksen.

KV 29 § TILINPÄÄTÖKSEN JA TOIMINTAKERTOMUKSEN HYVÄKSYMINEN
VUODELTA 2020

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 5 §:n mukaan tilikaudelta on laadittava tilinpäätös, johon kuuluvat tuloslaskelma, tase ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastuksen jälkeen se saatetaan kirkkovaltuuston käsiteltäväksi. Kirkkovaltuusto hyväksyy tilinpäätöksen viimeistään tilikautta seuraavan kesäkuun loppuun mennessä.

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys hallinnosta, toiminnasta, taloudesta, sisäisestä valvonnasta sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on annettava myös tietoja sellaisista toimintaan ja talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei tehdä selkoa tuloslaskelmassa, taseessa ja tilinpäätöksen liitetiedoissa.

Seurakunnan tilinpäätökseen otetaan lisäksi hautainhoitorahaston tilinpäätöstiedot. Hautainhoitorahaston taseen loppusummat siirretään tilinpäätöksen yhteydessä seurakunnan taseen toimeksiantojen varoihin ja pääomiin.

Toimintatuottoja kertyi vuonna 2020 yhteensä 321 454,39 euroa, mikä 3 % enemmän kuin oli arvioitu.

Toimintakulut vuonna 2020 olivat 1 794 653,83 euroa, joka on 10 % vähemmän kuin on arvioitu.

Toimintakate on 1 473 199,44 euroa. Toimintakate on luku, joka osoittaa paljonko toimintamenoista jää katettavaksi verotuloilla. Toimintakate jäi 12 % arvioitua pienemmäksi.

Verotuloja kirjattiin yhteensä 1 892 424,79 euroa, johon sisältyi kirkollisveroja 1 706 004,79 € ja valtionrahoitusta 186 420,00 €. Verotuloja kertyi 3 % enemmän kuin arvioitiin. Tuloveroprosentti oli tilivuoden aikana 1,65 prosenttia.

Kirkkovaltuusto**18.5.2021**

Kirkon keskusrahastomaksuja maksettiin 68 008,98 euroa ja eläkerahastomaksua 86 319 euroa. Verotuskustannukset olivat 27 424,96 euroa.

Tuloslaskelman **vuosikate** on 254 491,02 euroa. Suunnitelman mukaiset poistot olivat 203 250,49 euroa ja kertaluontoinen poisto 56 833,30 euroa eli yhteensä poistot olivat 260 083,79 euroa.

Tilikauden tulos ja tilikauden alijäämä ovat 5 591,87 euroa. Tilikauden alijäämä siirretään taseeseen edellisten vuosien yli- ja alijäämättilille.

Investointien menot olivat 155 897,33 euroa. Rahoituslaskelmassa kassavarojen muutos on 75 897,04 euroa.

Seurakunnan taseen loppusumma on 5 522 762,73 euroa. Seurakunnalla ei ole pitkäaikaista vierasta pääomaa.

Tilinpäätöksessä on mukana sisäiset erät, joita ovat sisäiset palvelut, sisäiset vuokrat, sisäiset korot ja hallintomenojen vyörytykset. Laskennalliset erät eliminoidaan kuitenkin tilinpäätöksen tuloslaskelmassa, jossa esitetään vain ulkoiset erät.

Toimintakertomuksen osana ovat yleisen seurakuntatyön-, kasvatustyön- ja diakoniatyön toimintakertomukset.

Liitteenä seurakunnan tilinpäätös vuodelta 2020

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto päättää esittää tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2020 kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

kn 44 §
22.3.2021

Päätös: Esityksen mukainen.

Päätös: Esityksen mukainen.

KV 30 § HAUDANHOITORAHASTON TILINPÄÄTÖKSEN HYVÄKSYMINEN
VUODELTA 2020

Kirkkohallitus on ohjeistanut yleiskirjeellä 20/2020 seurakuntatalouden tilinpäätöksen laatimisesta. Muutoksena nykyiseen on se, että omana taseyksikkönä hoidetulle rahastolle laaditaan tilinpäätös, kuten tähänkin saakka, mutta sen allekirjoittaminen, tarkistaminen ja muu hallinnollinen käsittely hoidetaan erillään seurakunnan tilinpäätöksestä.

Hautainhoitorahaston tuotot olivat 33 548,67 euroa. Tuotot koostuvat kesähoitomaksuista ja uusista sekä vanhoista pitkäaikaisista hoitosopimuksista.

Hautainhoitorahaston kulut olivat 34 344,08 euroa.

Toimintakate oli 795,41 euroa.

Pöytäkirjan tarkastus				
------------------------------	--	--	--	--

Kirkkovaltuusto**18.5.2021**

Tuloslaskelman vuosikate oli 2 510,90.

Tilikauden ylijäämä oli 2 510,90 euroa. Ylijäämä siirretään taseeseen tilikauden yli/alijäämä tilille.

Hautainhoitorahaston taseen loppusumma on 196 034,16 euroa.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto päättää esittää haudanhoitorahaston tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2020 kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

KN 45 § Päätos: Esityksen mukainen.
22.3.2021

Päätos: Esityksen mukainen.

KV 31 § TILINTARKASTUSKERTOMUS VUODELTA 2020

Kirkkovaltuuston valitsevat tilintarkastajat ovat tarkastaneet seurakunnan hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.- 31.12.2020. Tilinpäätös sisältää tuloslaskelman, taseen, rahoituslaskelman ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailun ja toimintakertomuksen.

Kirkkoneuvosto ja muut tilivelvolliset ovat vastuussa seurakunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta tilikaudella. Kirkkoneuvosto ja taluspäällikkö vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta ja siitä, että tilinpäätös antaa oikeat ja riittävät tiedot seurakunnan toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti.

Leppävirran seurakunnan kirkkovaltuustolle osoitettu tilintarkastuskertomus on päivätty 1.4.2021.

Lausuntonaan tilintarkastajat esittävät tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastetulta tilikaudelta.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto käsittelee tilintarkastuskertomuksen tilikaudelta 1.1.- 31.12.2020 ja päättää esittää tilintarkastuskertomuksen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi. Liite.

kn 56 § Päätos: Esityksen mukainen.
4.5.2021

Päätos: Esityksen mukainen.

Pöytäkirjan tarkastus				
------------------------------	--	--	--	--

Kirkkovaltuusto**18.5.2021**

KV 32 § VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN TILIVELVOLLISILLE VUODELTA 2020

Kirkkojärjestyksen mukaan kultakin tilikaudelta on laadittava tilinpäätös. Sen vahvistamisesta sekä vastuuvapauden myöntämisestä päättää kirkkovaltuusto.

Kirkkoneuvosto ja muut tilivelvolliset ovat vastuussa seurakunnan hallinnosta ja taloushoidosta tilikaudella. Kirkkoneuvosto ja talouspäällikkö vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta ja siitä, että tilinpäätös antaa oikeat ja riittävät tiedot seurakunnan toiminnan tuloksesta ja taloudellista asemasta tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti.

Leppävirran seurakunnan tilintarkastajat ovat suorittaneet tilintarkastuksen ja antaneet siitä tilintarkastuskertomuksen, jossa esitetään vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastetulta tilikaudelta 1.1. – 31.12.2020.

Päätös: Kirkkovaltuusto myönsi vastuuvapauden tilivelvollisille tarkastetulta tilikaudelta 1.1.-31.12.2020.

KV 33 § TALOUSARVIOMUUTOKSET VUODELLE 2021

Kirkkovaltuusto voi muuttaa hyväksymäänsä talousarviota ainoastaan varainhoitovuoden aikana. Kirkkovaltuusto päättää toiminnallisen tavoitteen muutoksesta, määrärahan käyttötarkoituksen muutoksesta, määrärahan korotuksesta, alentamisesta, poistamisesta tai uuden määrärahan myöntämisestä sekä tuloarvioiden muutoksesta.

Harjulan saunatupa

Uusi investointi määräraha 30 000 euroa
Saunan katon uusiminen, palahuopakaton vaurioituminen

Muutettaessa talousarviota kirkkovaltuuston on hyväksyttävä uudelleen ne talousarvion osa, joihin muutos vaikuttaa. Liitteet.

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle uuden investointimäärärahan varaamista 30 000 euroa.

kn 62 § Päätös: Esityksen mukaan.
4.5.2021

Päätös: Esityksen mukainen.

Kirkkovaltuusto**18.5.2021**

KV 34 § STRATEGIAN PÄIVITTÄMINEN

Leppävirran seurakunnassa toimitetun piispantarkastuksen päätöslausunnossa 15.11.2020 Kuopion hiippakunnan piispa Jari Jolkkonen antoi Leppävirran seurakunnalle kehittämistehtäväksi strategian päivittämisen. Seurakunnan strategian tarkoituksena on ohjata seurakunnan kausisuunnittelua ja toimintaa.

Vaikka jokainen seurakunta laatii ja hyväksyy itselleen oman strategia-asikirjan, sen tulee olla sopusoinnussa kirkkolain kanssa: "Tunnustuksensa mukaisesti kirkko julistaa Jumalan sanaa ja jakaa sakramenteja sekä toimii muutenkin kristillisen sanoman levittämiseksi ja lähimmäisenrakkauden toteuttamiseksi" (KL 1:1-2§). Lisäksi sen laatimisessa tulee ottaa huomioon kokonaiskirkon strategia ja sen painotukset.

Seurakunnan strategian päivittäminen oli aloitettu seurakunnan luottamushenkilöiden ja työalavastaavien yhteisessä strategiaseminaarissa 27.1.2019. Seuraavaksi strategiaa valmisteltiin yleisen seurakuntatyön, kasvatustyön ja diakoniatyön johtokuntien kokouksissa ja henkilöstön työneuvotteluissa. Tämän jälkeen työskentely keskeytettiin odottamaan kokonaiskirkon uuden strategian valmistumista.

Kirkolliskokous hyväksyi Suomen evankelis-luterilaisen kirkon uuden strategian "Ovet auki" 22.9.2020 (liite). On kuitenkin huomattava, että Suomen evankelisluterilaisen kirkon strategia on laadittu valtakunnallisesta näkökulmasta. Samalla se väistämättä painottuu suurten kaupunkien ja erityisesti pääkaupunkiseudun tilanteeseen, joka eroaa omastamme selvästi: Leppävirralla evankelis-luterilaisen seurakunnan asema on perinteisempi ja vaikuttavuus parempi.

Kirkkovaltuusto kävi 26.1.2021 (§ 11) asiasta lähetekeskustelun, jonka jälkeen tähänastisen työskentelyn perusteella koostettu strategialuonnos lähetettiin johtokuntiin edelleen työstettäväksi. Diakonian- ja yhteiskunnallisen työn johtokunta käsitteli asiaa kokouksessaan 2.3.2021, Kasvatustyön johtokunta 18.3.2021 ja Yleisen seurakuntatyön johtokunta 23.3.2021.

Strategian tekstisisällön hyväksymisen jälkeen siitä laaditaan myös kuvitettu ja taitettu versio, jota voidaan jakaa sekä sähköisesti että painettuna.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto laatii johtokuntien työskentelyn pohjalta ehdotuksen Leppävirran seurakunnan strategiaksi vuoteen 2027 ja esittää sen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi (liite).

kn 60 §
4.5.2021

Päätös: Esityksen mukainen.

Päätös: Esityksen mukainen.

Kirkkovaltuusto18.5.2021

KV 35 § MUUT MAHDOLLISET ASIAT

1. Kirkkohallituksen jäsen- ja talousennuste
2. Koronatilanne
3. Keskusteltiin vakaumuksensa puolesta kaatuneiden muistomerkin sijainnista

KV 36 § VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Esitys: Puheenjohtaja antaa valitusosoituksen pöytäkirjan liitteeksi ja päättää kokouksen.

Päätös: Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen liitteeksi ja päätti kokouksen.

puheenjohtaja

pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat ____/____/2021.

Kokouskutsu on ollut nähtävillä seurakunnan ilmoitustaululla ____ . 2021 - ____ . 2021.
Todistaa:

Ilmoitus pöytäkirjan nähtävilläpidosta on ollut seurakunnan ilmoitustaululla
____ . ____ . 2021 - ____ . ____ . 2021

Todistaa: _____

Pöytäkirjan tarkastus				
------------------------------	--	--	--	--